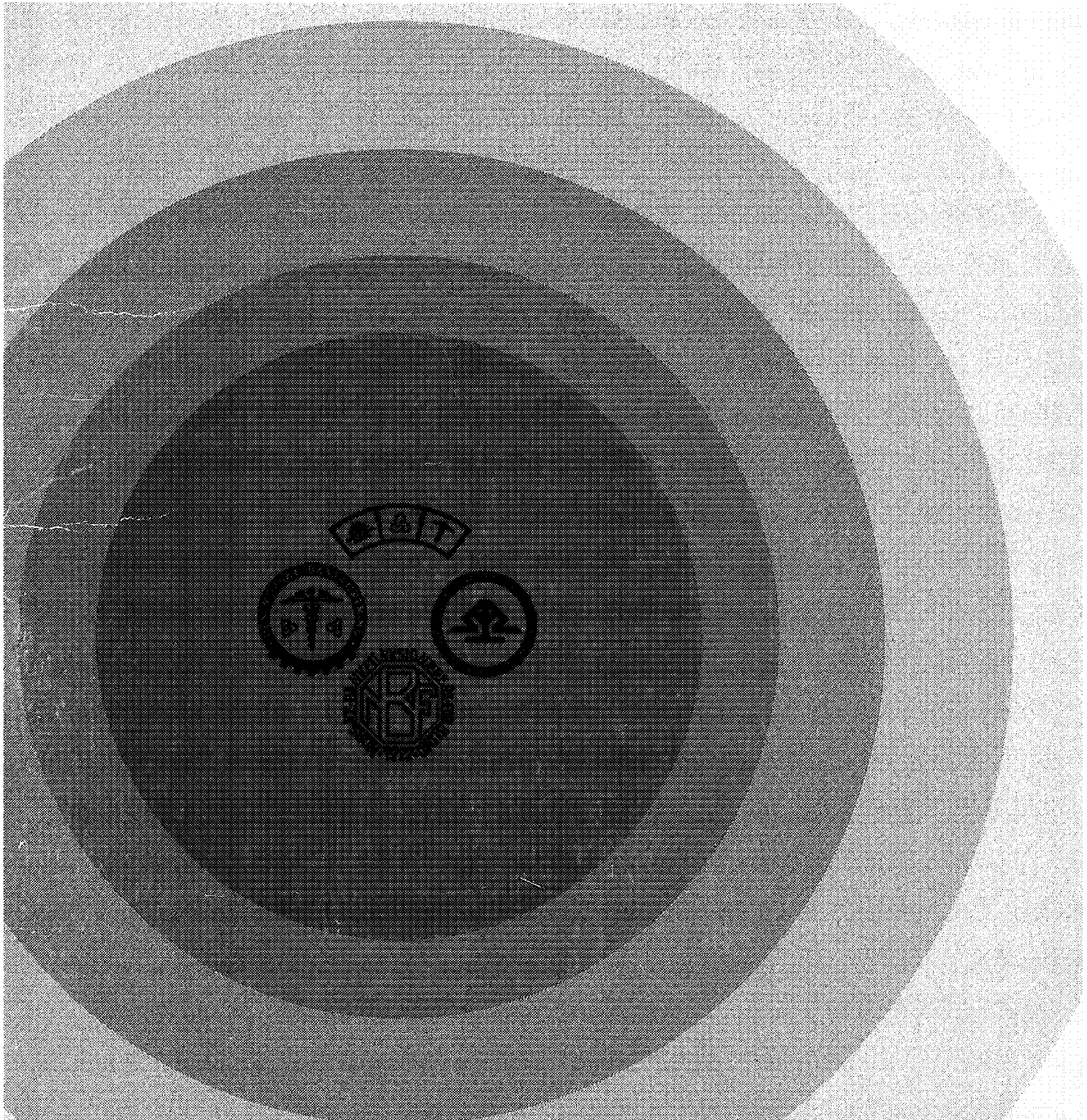


BANKAKADEMIET

STUDIEPLAN 1977 - 78



BANKAKADEMIET

STUDIEPLAN



TANDBERG & JENSEN - OSLO

Bankakademiet er forretningsbankenes og sparebankenes skole for fagopplæring av bankfunksjonærer - opprettet i samarbeide mellom Den norske Bankforening, Norske Bankfunksjonærers Forbund, Sparebankforeningen i Norge og Bankøkonomisk Forening.

FORMÅL

Bankakademiets formål er å gi elementær, videregående og høyere undervisning i de praktiske og teoretiske fag som det er ønskelig og hensiktsmessig å gi ansatte funksjonærer i forretnings- og sparebanker fellesopplæring i. Akademiet er åpent også for funksjonærer fra andre kredittinstitusjoner - private og offentlige.

1. - 3. AVDELING

Bankakademiet har tre ordinære avdelinger:

1. avdeling (Elementær bankfaglig utdanning)
2. avdeling) (Videregående og høyere
3. avdeling) bankfaglig utdanning)

Opptak på 3. avdeling forutsetter eksamen fra 2. avdeling. Bestått eksamen fra 2. og 3. avdeling gir rett til tittelen Bankøkonom.

Akademiets styre fastsetter til enhver tid varighet og fagområde for hver av de tre avdelinger, som alle skal avsluttes med eksamen.

SPECIAL- LINJER

Bankakademiet kan etter styrets nærmere bestemmelse også etablere opplæring gjennom spesielle kurs og har for tiden studietilbud innen følgende spesialområder:

1. Regnskap - Grunnkurs - 2 semestre
2. Regnskap - Spesialkurs - 3 semestre
3. Revisjon - 8 semestre
4. EDB - Grunnkurs - 1½ semester
5. EDB - Spesialkurs - 1½ semester
6. Økonomi/
Administrasjon i bank - 3 semestre

OPPTAKS-
BETINGELSER

Bankakademiets styre fastsetter opptaksvilkår for hver av de tre avdelinger. Vilkår for deltagelse i kurs (spesiallinje) fastsettes om nødvendig i hvert enkelt tilfelle.

Bankakademiets administrasjon foretar i samråd med styret utvelgelsen av elever til Akademiets forskjellige avdelinger innenfor de opptaksvilkår som er fastsatt av styret.

Styret kan overlate utvelgelsen av elever ved spesiallinjene til administrasjonen alene.

De nærmere regler om opptak inntas i Akademiets kunngjøring om opptak i tidskriftene Bank, Bankøkonomen, Sparebankbladet og Økonomisk Revy. Kunngjøring om opptak blir dessuten sendt til bankene.

UNDERVIS-
NINGSFORM

Undervisningen gis hovedsakelig som korrespondanseundervisning. På 1. avdeling gis det i tillegg regional støtteundervisning og på 3. avdeling og spesiallinjene innkalles elevene med jevne mellomrom til samlinger med varighet to til syv dager. I Bergen gis det vanlig kveldsundervisning til 1. avdeling.

FAG-
INNDELING

1. - 3. avdeling.

Undervisningen på 1. avdeling omfatter fagene:

- I Bankene og kredittsamfunnet
- II Bankjus
- III Bankbokføring
- IV Bankteknikk og organisasjon
- V Bankkorrespondanse.

Utdanningen i samtlige 5 fag gjennomføres normalt på 1 år. Det er også anledning for dem som ønsker det å bruke 1½ år, slik at 3 fag (fagene 2-4) tas over 2 semestre og 2 fag (fagene 1 og 5) over ett semester.

Eksamen arrangeres to ganger i året og gjennomføres etter følgende alternativer:

- A: Elever som følger undervisningen i 5 fag over 2 semestre forutsettes å ta eksamen i samtlige 5 fag etter 2. semester. Det er imidlertid adgang til å utsette eksamen i 2 av fagene til et senere semester.
- B: Elever som følger undervisningen over 3 semestre forutsettes å ta eksamen i fag 2-4 etter 2. semester og eksamen i fag 1 og 5 etter 3. semester. Om ønskelig kan eksamen i ett av fagene 2-4 utsettes til 3. semester og tas samtidig med eksamen i fagene 1 og 5.

Det avlegges eksamen i hvert fag, eksamenstiden er 3,5 timer.

Ved 2. avdeling strekker undervisningen seg over 4 semestre med 2 semestre rettslære og 2 semestre banklære. Elevene kan velge i hvilken rekkefølge de vil ta fagene.

Det avlegges eksamen ved avslutningen av hvert fag.

Eksamenstiden er 6 timer.

Ved 3. avdeling strekker undervisningen seg over 5 semestre og skjer i tre trinn:

I. trinn - Teoretisk samfunnsøkonomi/næringsøkonomi.

II. trinn - Penge- og kredittlære.

III. trinn - Banklære.

Skriftlig eksamen holdes etter hvert trinn. På I. trinn er eksamenstiden 2 x 4 timer, på II. trinn 7 timer og på III. trinn 2 x 7 timer.

Spesiallinjene.

Undervisningen på spesialområdet *Regnskap* omfatter dels et grunnkurs - *Bedrifts- og regnskapsanalyse* og dels et videregående kurs - *Regnskapslinjen, spesialstudium*. Begge linjer tar først og fremst sikte på analyse av bankenes låneengasjement-er.

Grunnkurset er bygget på den forutsetning at søkeren har enten 1. avdeling på Bankakademiet eller tilsvarende utdanning. Det gis undervisning i 2 semestre med påfølgende eksamen, eksamenstid 5 timer. Regnskapslinjen, spesialstudium forutsetter at søkeren enten har tatt grunnkurset på Bankakademiet eller har tilsvarende utdanning. Spesialstudiet har omtrent et omfang og innhold som tilsvarende kurs ved Norges Handelshøyskole. Det gis undervisning i tre emner, hvert over ett semester, med påfølgende eksamener, eksamenstid 7 timer i hvert emne.

På *EDB-linjen* gis undervisning i programmering og systemering, spesielt rettet mot deltagerens behov innenfor bankvesenet.

Studiet er todelt, i grunnstudiet - *EDB-grunnkurs* - over 1½ semester inngår emnene EDB-1 og System-1. I spesialstudiet - *EDB-spesialkurs* - over 1½ semester inngår emnene EDB-2, EDB-6 og System 2. Hvert emne avsluttes med eksamen og eksamenstiden varierer fra 3 til 7 timer. Emneblokkene på EDB-linjen er i samsvar med Torland-utvalgets innstilling om EDB-undervisning ved distriktshøyskolene.

Da undervisningen på revisjonslinjen for tiden er under omlegging, vil det ikke bli gitt noen nærmere beskrivelse av denne.

Økonomi/Administrasjon i bank.

Fra 1978 igangsettes en ny spesiallinje - *Administrasjonslinjen* - som omfatter *Økonomi* og *Administrasjon i bank*. Undervisningen som strekker seg over 3 semestre er inndelt i følgende 3 emner - Organisasjon og ledelse, Bankenes driftsøkonomi og Langtidsplanlegging. Hvert emne går over ett semester.

KARAKTER-
SYSTEM OG
EKSAMEN

For å kunne fremstille seg til eksamen er hovedregelen at kandidaten skal ha besvart samtlige øvelsesoppgaver på tilfredsstillende måte. Følgende karakter-skala benyttes:

Utmerket godt		1,00 - 1,25
Meget godt	til og med	2,00
Godt	" " "	3,00
Noenlunde godt	" " "	4,00

Kandidater som får dårligere enn 4,00 har ikke bestått. For dem settes ingen tallverdi.

Kontinuasjon (ved stryk) og ny eksamen (i tidligere beståtte fag) anmerkes i testimoniet.

HJELPE-
MIDLER

Til eksamen har kandidatene rett til å benytte visse hjelpemidler, som lovsamlinger, statistiske publikasjoner etc. Melding om hvilke hjelpemidler som til-lates brukt ved de skriftlige prøver, blir meddelt kandidatene i god tid før eksamen.

EKSAMENS-
REGLER

Følgende generelle regler gjelder:

For elever som dokumenterer gyldig forfall til ordinær eksamen, avholdes ut-satt prøve i den utstrekning det er prak-tisk gjennomførlig. Det forutsettes at et visst antall kandidater har hatt gyl-dig forfall. Ved 1. avdeling avholdes imidlertid kun ordinær eksamen.

Ved stryk i de enkelte fag er det adgang til å kontinuere. Det er også adgang til å avlegge ny prøve i tidligere be-ståtte fag. Eleven beholder det beste resultat i de respektive fag.

Det kan gis adgang til å følge undervis-ningen på nytt i enkeltfag mot betaling av skolepenger.

Både for kontinuasjon og ny prøve gjeld-er at ny eksamen kan avlegges tidligst ved neste ordinære eksamen.

1. AVDELING.

Ved utregningen av hovedkarakteren teller de enkelte fag med følgende vekttall:

Fag	I - 1	Bankene og kreditt-samfunnet
"	II - 2	Bankjus
"	III - 2	Bankbokføring
"	IV - 4	Bankteknikk og organisasjon
"	V - 1	Bankkorrespondanse (norsk og engelsk), hvorav norsk teller med 2/3 og engelsk med 1/3.

2. AVDELING.

Ved utregning av hovedkarakteren teller rettslære og banklære likt.

3. AVDELING.

Ved utregning av hovedkarakteren teller de enkelte fag med følgende vekttall:

I. trinn - 5	Teoretisk samfunns-økonomi/næringsøkonomi
II. trinn - 5	Penge- og kredittlære
III. trinn - 8	Banklære.

For å ha bestått eksamen kreves det at kandidaten har oppnådd stå-karakter i samtlige oppgaver på hvert trinn.

Eleven må ha bestått eksamen ved I. trinn for å kunne gå videre på II. trinn. Dersom eleven stryker på II. trinn, kan han/hun fortsette på III. trinn - avlegge eksamen der - og deretter gå opp til ny eksamen på II. trinn.

Ved utregningen av hovedkarakteren for bankøkonomisk eksamen, teller eksamen fra 2. avdeling med vekttallet 3, og eksamen fra 3. avdeling med vekttall 7.

SPESIALLINJENE.

For spesiallinjene gjelder at eleven får fortsette med ordinær undervisning selv om han/hun har strøket i en deleksamen. Ny deleksamen avlegges ved første anledning. I tilfelle av stryk i mer enn en deleksamen må kandidaten gå opp til ny prøve i fagene før han/hun får fortsette.

Administrasjonen kan i spesielle tilfelle dispensere fra disse regler.

SKOLEPENGER
OG
KURSAVGIFTER

Bankakademiets drift og kursvirksomhet dekkes ved skolepenger og kursavgifter fastsatt av styret. Skolepenger og kursavgift dekker ikke elevenes utgifter til lærebøker og eventuelt annet undervisningsmateriell eller utgifter i forbindelse med samlingene.

Bankene tilsluttet Forretningsbankenes Arbeidsgiverforening og Sparebankenes Arbeidsgiverforening betaler for undervisningen på Bankakademiet. Bankene krever ikke refusjon av sine utgifter fra de funksjonærer som av en eller annen grunn ikke får eksamen.

Som hovedregel betaler bankene bare for undervisning en gang ved hver avdeling/spesiallinje. Såfremt en funksjonær ønsker å gå om igjen, enten fordi han/hun stryker eller trekker seg første gang, eller for å forbedre sin karakter, foreligger det ikke noen forpliktelse for banken til å dekke utgiftene en gang til.

Hva angår 1. - 3. avdeling, har banken ikke adgang til å stille som betingelse for dekning av utgiftene at søknaden om opptagelse skal være anbefalt og undertegnet av banken.

Heller ikke kan banken stille som betingelse for dekning av utgiftene at bindingstid skal innføres etter avsluttet eksamen.

Når det gjelder spesiallinjene, skal

søknaden om opptak være ledsaget av uttalelse fra vedkommende funksjonærs bank om søkerens kvalifikasjoner og muligheter for å gjennomføre studiet. Vedkommende funksjonær plikter etter bestått eksamen ved vedkommende spesiallinje å fortsette tjenestegjøringen i sin bank i et tidsrom svarende til utdanningstidens lengde, dog maksimum 2 år.

ØKONOMISK
OPPGJØR
VED
AVBRUDD I
STUDIENE

Hvis eleven trekker seg fra undervisningen på 1. - 3. avdeling, refunderes en del av de innbetalte skolepenger. Trekker eleven seg i 1. semester i skoleåret, refunderes et forholdsmessig beløp minus et fast beløp som er likt for alle som slutter. Hvis eleven slutter i 2. semester i skoleåret, blir ikke noen del av skolepengene tilbakebetalt. Kursavgifter på spesiallinjene refunderes normalt ikke.

EKSAMENS-
AVGIFT

Eksamensavgiften er inkludert i skolepengene og kursavgiftene.

Ved kontinuasjon og ny eksamen må eksamensavgift betales på nytt. Avgiften ved ny prøve i enkelt-fag er for tiden kr 200,-. For eksamen i tre eller flere enkelt-fag er avgiften maksimalt kr 500,-.

FAGKRETSEN.

1. AVDELING.

I. BANKENE OG KREDITTSAMFUNNET.

- Kredittinstitusjonene
- Forretningsbankene og sparebankene
- Kontrollerende organer
- Fellesorganer innen bankvesenet
- Innskuddsvirksomhet
- Plassering av forvaltningskapitalen
- Garantier
- Betalingsformidling
- Andre bankforretninger.

II. BANKJUS.

- Rettssystemet
- Personene
- Fullmakt og kommisjon
- Ektefellers formuesforhold
- Eiendomsretten
- Fordringer
- Innskuddsbevis
- Omsetningsgjeldsbrev og andre negotiable dokumenter
- Veksler
- Pant
- Kausjon
- Tvangsfullbyrdelse og konkurs
- Betalingsformidling og andre bankforretninger
- Sjekker.

III. BANKBOKFØRING.

- Bokføringsprinsipper
Definisjoner av konti som brukes i bank
- Posterings: Bokføring på aktiva- og passivakonti og inntekts- og utgiftskonti
- Resultatberegninger
Avslutning av regnskapet
- Lovgivningens forhold og styret
behandling av regnskapet.

IV. BANKTEKNIKK OG ORGANISASJON.

- Organisasjon i bank
- Ekspedisjonssystemer
- Innskuddsvirksomhet
- Utlån og garantivirksomhet
- Depotvirksomhet
- Betalingsformidling
- Inkasso- og rembursvirksomhet
- Valutaomsetning
- Kredittopplysninger.

V. BANKKORRESPONDANSE.

- Norsk korrespondanse: Brevets hovedkomponenter om sprogbruken, rettskrivningen
- Engelsk korrespondanse: Råd og vink for bankkorrespondanse på engelsk. Hjelpelitteratur.

2. AVDELING.

I. RETTSLÆRE.

- Personretten
- Familieretten
- Arveretten
- Tingsretten
- Kontraktsretten. Pengekrav. Obligasjonsrett
- Innskuddsbøker
- Panterett og andre sikkerhetsretter
- Akkomodasjonsobligasjoner
- Avbetalingssalg og eiendomsforbehold.

SPESIALSTOFF.

- Forretningsbankloven
- Sparebankloven
- Forlagspant
- Gjeldsbrev
- Kausjon
- Skifte
- Tinglysing.

II. BANKLÆRE.

I faget banklære inngår følgende emner:

Emne 1: Innskuddsvirksomhet

" 2: Utlånsvirksomhet

" 3: Bankenes plasseringer i verdipapirer

" 4: Likviditet

" 5: Utenlandsk betalingsformidling

Emne 6: Organisasjon

" 7: Bankenes driftsøkonomi

3. AVDELING.

- | | | |
|------------|------|---|
| I. trinn | I.1 | TEORETISK SAMMFUNNSØKONOMI. |
| | - | Produksjon, tilbud og etterspørsel |
| | - | Prisdannelse |
| | - | Sirkulasjonssammenhenger |
| | - | Økonomisk vekst |
| | - | Inntektsteori. |
| | I.2 | NÆRINGSØKONOMI. |
| | - | Produksjonsfaktorer i næringene |
| | - | Jordbruk og skogbruk |
| | - | Fiske og fangst |
| | - | Bergverk. Bygge- og anleggsvirk-
somhet |
| | - | Samferdsel og skipsfart |
| | - | Ytre og indre handel. |
| II. trinn | II. | PENGE- OG KREDITTLÆRE. |
| | - | Pengebegrepet |
| | - | Etterspørsel etter penger |
| | - | Tilbudet av penger |
| | - | Pengeverdiens bestemmelse |
| | - | Penge- og kredittpolitikken |
| | - | Det norske penge- og kreditt-
marked. |
| III. trinn | III. | BANKLÆRE. |
| | | I faget banklære inngår følgende
emner: |
| | | Emne 1: INNSKUDDSVIRKSOMHET |
| | | Innskuddsutviklingen. Lov-
givning om bankinnskudd.
Bankenes avtaler. Omkost-
ningsspørsmål i betalings-
formidlingen. |
| | | Emne 2: UTLÅNSVIRKSOMHET |
| | | Utlånene og den samfunns-
økonomiske utvikling. Den
offentlige kredittmarkeds-
politikk. Kredittloven.
Engasjementsvurdering/regn-
skapsanalyse. |

Emne 3: BANKENES PLASSERINGER I
VERDIPAPIRER

Bankene og verdipapir-
handelen. Finansanalyse.

Emne 4: LIKVIDITET

Likvider/likviditet. Krav
til bankenes likviditet.
Likviditetslån. Likvidi-
tetsutviklingen/prognoser.

Emne 5: UTENLANDSK BETALINGFORMID-
LING

Valuta. Valutamarkeder.
Innføring i valutateknikk.
Valutaregulering.

Emne 6: ORGANISASJON

Bankstrukturen. Bankenes
virksomhet og organer.
Offentlig regulering av og
tilsyn med bankvirksomhet.
Personalforvaltning og or-
ganisasjonsutvikling.

Emne 7

og 8 : BANKENES DRIFTSØKONOMI/
BUDSJETTERING OG ØKONOMI
I BANK

Driftsregnskapet. Gebyrpo-
litikk. Rente- og prispoli-
tikk. Kostnadsutviklingen.
Bankenes egenkapital. Fonds-
opplegg. Aksjekapitalutvid-
else. Analyse av bankregn-
skaper. Budsjettering og
regnskap.

SPESIALLINJER.

REGNSKAP
GRUNNKURS

Generell innføring i bedriftsøkono-
mi. Kredittvurdering/engasjements-
kontroll. Kapitalbehov og finansier-
ing i bedrifter.

REGNSKAP
SPESIAL-
STUDIUM

- I. Verdi og vurdering. Regnskaps-
analyse
(ekstern).
- II. Driftsregnskap. Lønnsomhets-
analyse.
- III. Finansiering. Investering.
Budsjettering.

REVISJONS-
LINJEN ¹⁾

- I. METODEFAG.
 - Bedriftsøkonomi
 - Matematikk
 - Statistikk
 - EDB
 - Sosialøkonomi
 - Organisasjonsteori
 - Regnskapsorganisasjon og systemer.
- II. REGNSKAPSLÆRE
- III. RETTSLÆRE.
- IV. SKATTERETT
- V. REVISJONSLÆRE.

EDB-
LINJEN

- I. Problemstillinger i forbindelse
med databehandling. Maskinelle
og programutrustningsmessige
hjelpemidler.
- II. Generelle programmeringsteknikker
og -metoder. Bruk av høynivå-
programmeringssprog.
- III. Utvikling av et informasjons-
system.
Teknikker som kommer til anvend-
else i den problemorienterte
systemering.
- IV. Karakteristiske trekk ved de
enkelte lagringsmedier.
- V. Videre innføring i det teoret-
iske grunnlag for utforming av
informasjonssystemer.

1) Under omlegging.

ADMINISTRA-
SJONSLINJEN

I. ORGANISASJON OG LEDELSE.

Samfunnet og dets rammebetingelser. Bedriftsorganisasjon. Lederskap.

II. BANKENES DRIFTSØKONOMI.

Generell kostnadslære og driftsregnskapslære. Kostnadsdata som grunnlag for beslutninger og kontroll. Problemorienterte eksempler.

III. LANGTIDSPLANLEGGING.

Grunnlaget for langsiktig økonomisk planlegging. Konkrete problemstillinger og systemforslag for en langsiktig plan.

PENSUM-
LISTER

ALL OPPFØRT LITTERATUR REFERERER SEG TIL
SISTE FORELIGGENDE UTGAVE.

1. AVDELING.

ELEMENTÆR BANKLÆRE, I og II m/oppgaver.

Utgitt av Bankakademiet.

HJELPEHEFTE I BANKBOKFØRING

Utgitt av Bankakademiet.

EKSAMENSOPPGAVER I BANKBOKFØRING med
kommentarer og løsninger

Utgitt av Bankakademiet

KNOPHS OVERSIKT OVER NORGES RETT -

Universitetsforlaget.

Lesepensum fremgår av "Bankjus" i

Elementær Banklære I.

LOVSAMLING FOR VIDEREGÅENDE SKOLER OG

KURS - Gyldendal.

Finn-Erik Vinje: SKRIVEREGLER -

Aschehoug

STUDIEVEILEDNING:

Rolf Kristiansen/Anders O. Langen:

ARBEIDSVEILEDNING FOR KORRESPONDANSE-
STUDIER -

Utgitt av Bankakademiet.

2. AVDELING.

I faget rettslære benyttes disse lærebøker/hjelpemidler:

KNOPHS OVERSIKT OVER NORGES RETT -
Universitetsforlaget.

Otto Murstad: FORLAGSPANT -
Universitetsforlaget.

L. Villars-Dahl: GJELDSBREVLOVEN -
Universitetsforlaget.

Carsten Smith: KAUSJONSRETT -
Universitetsforlaget.

P. Lødrup: MATERIELL SKIFTERETT -
Universitetsforlaget.

Ole F. Harbek og Erik Solem ved
Torgeir Austenå: TINGLYSINGSLOVEN -
Grøndahl.

Per Melsom: RETTSLÆRE -
Utgitt av Bankakademiet.

NORGES LOVER.

Veiledningsbrev til lesing av nevnte
bøker.

I faget banklære benyttes disse lærebøker/hjelpemidler:

BANKLÆRE I - Utdrag -
Utgitt av Bankakademiet.

Audun Bugjerde: NORSKE KREDITT-
INSTITUSJONER, 5. utg.

Leif Eide: DET NORSKE PENGE- OG
KREDITTSYSTEM 1).

Knut Knutsen: PRAKTISK REGNSKAPS-
ANALYSE FOR BANKFOLK.

Thorleif Andenes: ÅRSOPPGJØRET I
PRAKSIS.

Arne Aaser: BANKENE OG VERDIPAPIR-
HANDELEN.

L. Halvorsen: LÅNETYPER OG BEREKNING
AV EFFEKTIV RENTE.

Birger Langeland: INNØRING I VALUTA-
TEKNIKK.

SPAREBANKVESENETS FREMTIDIGE UTVIKLING -
Utgitt av Sparebankforeningen i Norge.

OMKOSTNINGSSPØRSMÅLET I BETALINGSFOR-
MIDLINGEN OG ENDRINGER I INNSKUDDSFOR-
FORMER OG VILKÅR.

Innstilling fra Reformkomiteen, opp-
nevnt av Forretningsbankenes Felles-
kontor og Sparebankforeningen i Norge.

"Ot. prp. nr. 36 (1976-77)" - om lov om
endringer i lov av 24. mai 1961 nr. 1
om sparebanker - kap. 4 og 5.

"Ot. prp. nr. 42 (1976-77)" - om lov om
endringer i lov av 24. mai 1961, nr. 2
om forretningsbanker.

"Håndbok i organisasjonsutvikling i spare-
bankene", utgitt av Sparebankforeningen
i Norge.

"Avtaler, Betingelser m.v." (Avtalesam-
lingen) - utgitt av Forretningsbank-
enes Felleskontor.

Lov av 24. mai 1961, nr. 1, om sparebank-
er.

Lov av 24. mai 1961, nr. 2, om forretnings-
er.

Lov av 25. juni 1965, nr. 2, penge- og
kredittloven.

Veiledningsbrev m/oppgaver.

I. trinn

3. AVDELING.

Preben Munthe: MARKEDSØKONOMI - Universi-
tetsforlaget, kap. I - VIII.

Preben Munthe: SIRKULASJON, INNTEKT OG
ØKONOMISK VEKST - Universitetsforlaget.
(Utvalgte deler.)

Einar Hope: NÆRINGSØKONOMISKE OVERSIKTER,
Bind 1 - III.

Arnljot Strømme Svendsen: NÆRINGSØKONOMI.
Undervisningsbrev m/oppgaver til lesing
av Hopes Næringsøkonomiske Oversiktet. -
Kompendium.

NORGES ØKONOMI ETTER KRIGEN - Statistisk
Sentralbyrå.

ØKONOMISK UTSYN - Utgis av Statistisk
Sentralbyrå hver år.

NASJONALBUDSJETTET. (St.meld. nr. 1.)
Utgis hvert år.
NORGES BANKS ÅRSBERETNING - hvert år.
Norges Rederforbund: AKTUELLE SKIPS-
FARTSSPØRSMÅL - hvert år.
STATISTISK ÅRBOK - Statistisk Sentral-
byrå.
HISTORISK STATISTIKK - Statistisk Sen-
tralbyrå.
STATISTISK MÅNEDSHEFTE - Statistisk
Sentralbyrå.
VEIVISER I NORSK STATISTIKK - Statistisk
Sentralbyrå.

II. trinn Erling Petersen: Studiebrev i PENGE- OG
 KREDITTLÆREN.
 BANKAKADEMIET.
 Preben Munthe: INNFØRING I PENGE- OG
 KREDITTLÆRE - Utgitt ved Bankakademiet.
 I kommisjon Universitetsforlaget.
 Wilhelm Keilhau: PENGE- OG PENGEØKONOMI -
 Universitetsforlaget.
 Erling Petersen: PENGENE VÅRE - Eget for-
 lag.
 Erling Petersen: HOVEDTREKKENE I KEYNES'
 "GENERAL THEORY" - Næringsøkonomisk
 Forskningsinstitutt (kompendium).
 D. Fisher: MONEY AND BANKING - Irwin Inc.
 Illinois USA. (Utvalgte deler.)
 Jan Magnus Fahlstrøm: VALUTA - Gyldendal.
 Preben Munthe: SIRKULASJON, INNTEKT OG
 ØKONOMISK VEKST - Universitetsforlaget.
 Kaare Petersen: KREDITTLOVEN - Utgitt ved
 Bankakademiet. (Kompendium.)
 Kaare Petersen: ET KVARTSEKEL I FREMGANG.
 Audun Bugjerde: NORSKE KREDITTINSTITU-
 SJONER - Bedriftsøkonomens Forlag.
 KREDITTMARKEDSSTATISTIKK - Statistisk
 Sentralbyrå.
 Engebretsen/Petersen: TREKK FRA NORSK
 PENGE- OG KREDITTHISTORIE - utgitt av
 Bankakademiet.

- III. trinn
- BANKLÆRE 1 - Bankakademiet.
BANKLÆRE 2 - Bankakademiet.
SPAREBANKFORENINGENS FREMTIDIGE UTVIK-
LING - Sparebankforeningen.
OMKOSTNINGSSPØRSMÅLET I BETALINGFORMID-
LINGEN OG ENDRINGER I INNSK.FORMER OG
VILKÅR - Forretningsbankenes Felles-
kontor.
Audun Bugjerde: NORSKE KREDITTINSTITU-
SJONER, 5. utg.
Arne Kinserdal: REGNSKAPSANALYSE, 3. utg.
Knut Boye: REGNSKAPSANALYSE, 3. utg.
Knut Boye: FINANSIELLE EMNER.
Knut Knutsen: PRAKTISK REGNSKAPSANALYSE
FOR BANKFOLK.
Thorleif Andenæs: ÅRSOPPGJØRET I PRAKSIS,
1977-utg.
Leif Eide: DET NORSKE PENGE- OG KREDITT-
SYSTEM - Norges Banks skriftserie nr. 1.
Arne Aaser: BANKENE OG VERDIPAPIRHANDELEN.
Flaa/Hofoss/Hoven/Rønning: INNFØRING I
ORG.TEORI.
Bjørn Gustavsen: BEDRIFTSORGANISASJON.
BANKENES EGENKAPITALPROBLEM.
S. Seljegard: INNFØRING I BUDSJETTERING
I BANK.
B. Langeland: INNFØRING I VALUTATEKNIKK.
OM DEMOKRATISERING AV FORRETNINGSBANKENE
(NOU 76:52)
KREDITTMARKEDSSTATISTIKK 1972/74.
Moe og Brandt Kjelsen: FORRETN.BANKLOVEN
M/KOMM.
PENGE- OG KREDITTLOVEN.
FORRETNINGSBANKLOVEN.
SPAREBANKLOVEN.
Ot.prp. 36, 1977: OM ENDRINGER I SPARE-
BANKLOVEN.
- SPESIALLINJENE.
- REGNSKAP
GRUNNKURS
- Lars O. Anderson: ALLMÅN FØRETAGSEKONOMI,
Malmø, 1975.
Lars O. Anderson: ELEVHANDLEDNING,
Malmø, 1975.
Knut Knutsen: PRAKTISK REGNSKAPSANALYSE
FOR BANKFOLK, - Bankakademiet 1976.
Alfred Slinning: FINANSIERING
(Kompendium).

REGNSKAP
SPESIAL-
STUDIUM

Dag Coward: INNLEDNING TIL STUDIET AV
balanselæren - Studia.
Arne Kinserdal: REGNSKAPSANALYSE -
Bedriftsøkonomens Forlag.
Thorleif Andenæs: ÅRSOPPGJØRET I PRAKSIS -
Eget forlag.
Odd Johnsen/Arne Riise: DRIFTSREGNSKAP
FOR INDUSTRIBEDRIFTER - Bedriftsøko-
nomens Forlag.
Arne Riise: DRIFTSKALKYLER FOR BESLUT-
NINGER OG KONTROLL - Bedriftsøkono-
mens Forlag.
K. Boye: FINANSIELLE EMNER - Bedrifts-
økonomens Forlag.
Steinar Seljegaard: INNFØRING I BUD-
SJETTERING I BANK.
Jensen og Boye: OPPGAVESAMLING I FINAN-
SIERING - Bedriftsøkonomens Forlag.
Følgende er kursorisk pensum:
J. Bergstrand: VAD ER BUDGETERING? -
Sveriges Mekanförbund.

EDB-
LINJEN

EDB-1:

Aasen, Brattvåg, Eidhammer, Tøfte:
GRUNNBOK I DATABEHANDLING, 1977
Bedriftsøkonomens Forlag A/S.

EDB-2:

Bjørner/Holm: GRUNDERNA I COBOL -
Studentlit. Lund.
Jan Husebye: INNFØRING I SYSTEMARBEID,
forelesningsnotater.

EDB-6:

Bratbergsengen/Hofstad/Wibe: FILSYSTEM-
ER OG DATABASER - Tapir.

SYSTEM-1:

Jan Husebye: INNFØRING I SYSTEMARBEID,
forelesningsnotater.

SYSTEM-2:

Mats Lundeberg og Erling S. Andersen:
SYSTEMERING - INFORMASJONSANALYSE -
Universitetsforlaget.
Tor Brattvåg: EKSEMPEL PÅ PRAKTISK
SYSTEMUTVIKLING.

ADMINISTRA-
SJONSLINJEN

ORGANISASJON OG LEDELSE:

Kjell B. Viddal: ORGANISASJON OG
LEDELSE - NKS-forlaget 1972.
Edgar H. Schein: ORGANISASJONSPSYKOLOGI
Grundt Tanum - 1973.
Douglas McGregor: MENNESKET OG BEDRIFTEN
Diverse artikkelstoff.

BANKENES DRIFTSØKONOMI:

S. Seljegard: INNFØRING I BUDSJETTERING
I BANK - Bankakademiet 1976.
Knut Boye: BUDSJETTERING - Kompendium.
Bankakademiet: BANKENES EGENKAPITAL-
PROBLEM - Oslo 1976.
Bank Administration Institute: BANK
COSTS FOR PLANNING AND CONTROL.

LANGTIDSPLANLEGGING:

Kursorisk pensum.

John Argenti: TOTALPLANLEGGING FOR SMÅ
OG STORE VIRKSOMHETER - Institutt for
Lederskap og Lønnsomhet.
S. O. Arlebäck: LANGSIKTSPLANERING.
Lund 1975.

Statariske pensum:

McCarthy: BUSINESS POLICY.
Minichielle: STRATEGY
CURRAN - Irwin 1975.

Jan F. Lund/Reidar Lorentzen:
STRATEGISK LEDELSE.
Universitetsforlaget 1976.

LÆRERE/
FAGLIG
ANSVARLIGE

TEORETISK SAMFUNNSØKONOMI.

- Professor dr.oecon. Preben Munthe.

NÆRINGSØKONOMI.

- Professor Arnljot Strømme Svendsen.

PENGE- OG KREDITTVESEN.

- Professor dr.philos. Erling Petersen.

RETTSLÆRE.

- Underdirektør Per Melsom.

BANKLÆRE.

- Banksjef, bankøkonom Guttorm Holm.
- Banksjef, cand.oecon. Tor Sekse.
- Cand.oecon. Steinar Seljegard
- Siv.øk. Peder Mogstad
- Cand.oecon. Jon Petter Holter
- Banksjef Arne Aaser
- Soussjef Bernt G. Bielke
- Cand.oecon. Odd Trender
- Cand.jur. Torger Torgersen
- Ass.dir. Robert Halvorsen
- Stats.aut.revisor Gunnar Øyslebø

REGNSKAP.

- Grunnstudium: Siviløkonom Knut Knutsen.
- Spesialstudium: Førstelektor
Arne Kinserdal.

EDB-LINJEN.

- Cand.real. Jan Husebye.

ADMINISTRASJONSLINJEN.

Organisasjon/ledelse:

Personaldirektør Henri Werring
Siviløkonom Olav Aarnes

Bankenes driftsøkonomi:

Førstelektor Knut Boye
Soussjef Harald Moen

Langtidsplan:

Ass.direktør Robert Halvorsen
Konsulent T. H. Steinrem

- 22 -

ADMINI-
STRASJON

Faginspektør Gunnar Holtvedt -
Priv.tlf. 02/23 23 91

Direktør Ole-Henrik Karlsen -
Priv.tlf. 02/55 64 02

Studierektor Svein Arne Skreden -
Priv.tlf. 02/17 17 11

Konsulent/rådgiver Ragnar Orestad -
Priv.tlf. 02/54 19 32

Kontorsjef Hans Aamodt -
Priv.tlf. 02/72 18 63

Kontoradresse:

Majorstuveien 36, Oslo 3.

Tlf. 02/60 47 94.

F A G I N N D E L I N G

SPESIALLINJENE

EDB-LINJEN

GRUNNKURS		SPESIALKURS		
VÅR	HØST	VÅR		
EDB-1	SYSTEM-1	EDB-2	EDB-6	SYSTEM-2

GRUNNKURS I REGNSKAP (Bedrifts- og regnskapsanalyse)

VÅR	HØST
Generell innføring i bedriftsøkonomi. Kredittvurdering.	Kredittvurdering/engasjementskontroll Kapitalbehov og finansiering i bedriften.

SPESIALSTUDIUM I REGNSKAP

VÅR	HØST	VÅR
Emne 1: Verdi og vurdering. Regnskapsanalyse.	Emne 2: Driftsregnsk./Lønnsomhetsanalyser.	Emne 3: Investerings. Budsjettering. Finansiering.

ADMINISTRASJONSLINJEN

VÅR	HØST	VÅR
Emne 1: Organisasjon/Ledelse	Emne 2: Bankenes driftsøkonomi	Emne 3: Langtidsplanlegging

REVISJONSLINJEN ¹⁾

1. semester	2. semester	3. semester	4. semester
Matematikk EDB Statistikk	Matematikk Organisasjonsteori Kostnads- og inntektsanalyse	Regnskapsanalyse og vurdering Regnskapsorganisasjon og systemer Rettslære	Finansiering/ investering Makroøkonomikk Rettslære
5. semester	6. semester	7. semester	8. semester
Allmennfag Mikroøkonomikk Skatterett	Mikroøkonomisk analyse Kostnads- og industriregnskap Skatterett Revisjon	Regnskapslovgivning og regnskapspraksis Økonomisk integrasjon Revisjonslære Seminaroppgave	Revisjonslære

1) Under omlegging.

Notater:

Notater:

Notater:

Bøker utgitt ved

BANKAKADEMIET:

Birger Langeland:

Innføring i valutateknikk

Juul Møller A/S, Oslo, 1976

Torger Torgersen:

**Mennesker i bank — en innføring i
personal- og organisasjonsutvikling**

Juul Møller A/S, Oslo, 1977

Steinar Seljegard:

Innføring i budsjettering i bank

Juul Møller A/S, Oslo, 1976

Kaare Petersen:

Kredittloven

(Kompendium) 1976

Dedichen/Hiis Hauge/Moe:

Beskatningen av bankene i Norge

F. Beyers Forlag 1974

Arne Aaser:

Bankene og verdipapirhandelen

Juul Møller A/S, Oslo, 1974

Knut Knutsen:

Praktisk regnskapsanalyse for bankfolk

Juul Møller A/S, Oslo, 1976

B A N K A K A D E M I E T

MAJORSTUVEIEN 36

OSLO 3



