

# *Handelsakademiet gjør mer for deg som vil!*

**Nytt!**

**1-årig studium i  
økonomisk/administrative fag**



**HANDELSAKADEMIET**

HANDELSHØYSKOLEN I OSLO

# HANDELSAKADEMIET

Handelsakademiet skal være næringslivets handelshøyskole, en høyskole med spesiell forankring i praksis. Det er en ung og utradisjonell handelshøyskole, som representerer omstillingsevne, fleksibilitet og nytenkning.

Handelsakademiet er en privat handelshøyskole som driver på non-profit basis. Rektor dr. oecon Odd Gisholt er Handelsakademiets øverste faglige og administrative leder. Med hovedansvar for den faglige og administrative struktur er han direkte underlagt Handelsakademiets styre.

Handelsakademiet holder til på Majorstuen, midt i Oslo. En meget sentral beliggenhet på mange måter, også i forhold til universitetet og universitetsbibliotek. Høyskolen flyttet høsten 1985 inn i et nyinnredet, moderne studiesenter i Professor Dahlsgt. 26/30. Handelsakademiets studenter har totalt 3200 m<sup>2</sup> til disposisjon for studier, organisasjonsarbeid og andre arrangementer av såvel faglig som sosial karakter. Handelsakademiet tilbyr en høyskolemodell som er tilpasset næringslivets behov. De fleste foreleserene er tilknyttet høyskolen på engasjementsbasis, og har sitt daglige virke i sentrale posisjoner i norsk næringsliv. Man har for tiden en stab på ca. 70 forelesere.

I tillegg til det ett-årige studiet, tilbyr Handelsakademiet et 4-årig handelshøyskolestudium. Høsten 1986 vil det være registrert ca. 1000 heltids-studenter ved Handelsakademiet.

## STUDIET – EN PRESENTASJON

Handelsakademiets ett-årige økonomisk/administrative studietilbud bygges opp på et solid teoretisk fundament, samtidig som det skal være praksis-aktualisert. Gjennom forskjellige pedagogiske virkemidler bygges studentenes faglige kompetanse opp til et nivå som søker å tilfredsstille næringslivets behov. Ved hjelp av gruppearbeid, case-prosjekter, semesteroppgaver, seminarer og dyktige forelesere, oppnås den nødvendige praksistilnærming. Dagsaktuelle problemstillinger i næringslivet vil integreres i undervisningen. Studiet er arbeidskrevende og det er nødvendig med en betydelig innsats for å oppnå tilfredsstillende resultater. Det kan derfor ikke anbefales at studentene har fast arbeid i studieåret. Begrensede deltidsjobber kan vurderes i samarbeid med høyskolens ledelse.

Studiet er spesielt rettet mot personer som ønsker et næringslivsorientert høyskolestudium innen økonomisk/administrative fag. Av den grunn vil studiet passe for:

- Personer med utdanning ut over videregående skole (f. eks. av teknisk eller juridisk art), som ønsker en effektiv og kortvarig utdanning i økonomisk/administrative fag, men også for
- personer som kommer rett fra videregående skole uten at de ennå vil bestemme seg for et flerårig studium.

Studiet er strukturert på følgende måte:

## TIMEFORDELING

FAG	1. semester	2. semester
Bedriftsøkonomi – innføring	4 t.	–
Bedriftsøkonomi – analyser	–	4 t.
Regnskapslære	2 t.	–
Markedsanalyse – praktisk markedsforskning	4 t.	–
Markedsføringsledelse – salg, reklame og distribusjon	–	4 t.
Anvendt statistikk	2 t.	2 t.
Praktisk organisasjonslære	4 t.	–
Organisasjonsstyring og personalledelse	–	2 t.
Rettslære	2 t.	2 t.
Samfunnsøkonomi	2 t.	2 t.
Sum timer pr. uke	20 t.	16 t.
Antall fag	7	6
Antall eksamener	4	6

I tillegg til de nevnte fag, skal hver enkelt student i løpet av studietiden levere inn 2 semesteroppgaver. I høstsemesteret skal det skrives en oppgave i markedsføring, mens det i vårsemesteret skal skrives en oppgave i bedriftsøkonomi.

## EKSAMENSPLAN

FAG	EKSAMEN I	EKSAMEN BESTÅR AV
Bedriftsøkonomi – innføring	1. semester	4 t. skriftlig oppgave
Bedriftsøkonomi – analyser	2. semester	4 t. skriftlig oppgave
Regnskapslære	1. semester	6 t. skriftlig oppgave
Markedsanalyse – praktisk markedsforskning	1. semester	4 t. skriftlig oppgave
Markedsføringsledelse – salg, reklame og distribusjon	2. semester	4 t. skriftlig oppgave
Anvendt statistikk	2. semester	6 t. skriftlig oppgave
Praktisk organisasjonslære	1. semester	4 t. skriftlig oppgave
Organisasjonsstyring og personalledelse	2. semester	4 t. skriftlig oppgave
Rettslære	2. semester	6 t. skriftlig oppgave
Samfunnsøkonomi	2. semester	6 t. skriftlig oppgave

## BESKRIVELSE AV DE ENKELTE FAG

### Bedriftsøkonomi – innføring og analyser

Fagansvarlig: Bedriftsøkonom/Reg. revisor Arnold W. Skjelbred – Selvstendig næringsdrivende med egen praksis.

Målet med første del av kurset er å gi en bred innføring i sentrale bedriftsøkonomiske emner. Kostnads- og inntektsteori, kalkyler, budsjettering og økonomisk styring utgjør det faglige fundament. Gjennom dette vil områder som optimalisering, elastisiteter, lønnsomhetsanalyser, priskalkulasjon, budsjettstyring m.m. bli behandlet.

Siste del av kurset vil basere seg på sentrale analyser vedr. finansregnskapet. Viktige temaer vil være finansregnskapets funksjon, regnskapsanalyser og balanse- og resultatvurderinger. I dette ligger momenter som finansieringsanalyser, selskapsforhold, varelager-vurderinger, avskrivninger, skjulte reserver m.m.

### Markedsanalyse – praktisk markedsforskning/Markedsføringsledelse – salg, reklame og distribusjon

Fagansvarlig: Dr.oecon Odd Gisholt - Handelsakademiets rektor.

Kurset skal gi studentene en innføring i Markedsføring som markedsrettet og derved markedsriktig foretaksledelse. Det skal formidles forståelse for den grunnholdning det er å ville tilfredsstille behov i markedet. Det vil bli forelest i praktisk markedsforskning og gjennom case-studier og egne analyser vil studentene få anledning til å vurdere forskjellige markedsmuligheter.

I en neste fase vil de forskjellige markedsførings-instrumentene bli presentert. Man vil gå inn på produktutvikling, prissetting, særlig salg og reklame. Distribusjon og handel vil også bli viet oppmerksomhet. Gjennom case-studier og bedriftsbesøk vil studentene bli satt inn i operativ markedsføring i praksis. Særlig vil det bli lagt vekt på å formidle forståelse for hvordan markedsførings-instrumentene må vektlegges og kombineres for å virke effektivt.

### Praktisk organisasjonslære – Organisasjonsstyring og personalledelse

Fagansvarlig: Siviløkonom Roar Lien – engasjert innen undervisning og salg av egne konsulenttjenester.

Kurset «praktisk organisasjonslære» gir studentene en innføring i ulike organisasjonstemaer. Undervisningen vil basere seg på en kombinasjon av forelesninger og betydelig egeninnsats fra studentenes side. Gruppearbeider med presentasjoner i plenum, case-gjennomgørelser og diskusjoner i plenum med individuelle innlegg vil være sentrale virkemidler i dette arbeidet. Organisasjonstemaer som behandles vil være organisasjon av et foretak, personaladministrasjon, ledelse, organisasjon i forhold til teknologi og produksjon, omgivelsesanalyse m.m.

Kurset «organisasjonsstyring og personalledelse» vil gi en utdypning innen temaene:

- Organisasjon og ledelse i servicesamfunnet.
- Samarbeids- og organisasjonsforhold i arbeidslivet.
- Bruk av kvalitetssirkler og øvrige produktivitetstiltak i norske foretak.

## Samfunnsøkonomi

Fagansvarlige: Sosialøkonom Hans Henrik Scheel – førstekonsulent i Finansdepartementet.  
Sosialøkonom Harald Magnus Andreassen – konsulent i Den norske Bankforening.

Målet med kurset Samfunnsøkonomi, er å gi studentene en bred forståelse av den økonomiske virksomheten i samfunnet og hvilke faktorer som påvirker denne. En slik forståelse er ikke bare nødvendig for dem som deltar i utformingen av den økonomiske politikken i offentlig sektor, men også for beslutningstagere i næringslivet. Gjennom forelesningene vil en redegjøre for sentrale samfunnsøkonomiske begreper og anvendbare teorier, samtidig som det vil bli lagt stor vekt på å vise hvordan disse kan anvendes til å analysere praktiske økonomiske problemstillinger. Fremstillingen vil bli forsøkt knyttet til eksempler fra – og utviklingstrekk ved – norsk økonomi. Temaene som behandles vil være av mikro- og makroøkonomisk karakter.

## Anvendt statistikk

Fagansvarlig: Førsteamanuensis dr. Ivar Kristianslund – Sivilagronom – Selvstendig næringsdrivende.

Kurset skal gi studentene en oversikt over det statistiske begrepsapparat, tenkemåte og den metodikk som er relevant for økonomer. Det vil bli lagt stor vekt på å vise hvilke anvendelsesområder statistikkfaget har i bedriftssammenheng. Bruk av EDB for å løse statistikk-problemer vil stå sentralt i undervisningen. Kurset vil basere seg på forelesninger, regneøvelser, gruppearbeid m.v. Det vil bli lagt spesiell vekt på at studentene skal lære seg å analysere problemstillinger, vurdere forutsetninger, tolke resultater og kjenne analyseverktøyets begrensninger. Frekvensfordelinger, estimering, hypotesetesting, lineær og multipel regresjon, utvalgsteori, inntektstall, variansanalyse m.m. er eksempler på emner som vil bli behandlet.

## Rettslære

Fagansvarlige: Advokatene Thor Jensen og Gunnar M.Kjønner – selvstendig næringsdrivende.

Undervisningen vil gi studentene en oversikt over de emner som er viktigst for næringslivet. Gruppearbeid og seminar-arrangementer vil være aktuelle virkemidler ved siden av forelesningene. Sentrale fagområder som vil bli belyst er markedsføringsrett, finans- og kredittrett, kontraktsrett og forsikringsrett. Gjennom dette vil momenter som lov om kontroll med markedsføring, konkurranse-lovgivningen, mønsterbeskyttelse og patent, pengekrav, pant, kausjon, leasing, factoring, selskapsformer, gjeldsinndrivelse og konkurs. avtaler/forhandlingsteknikk, kjøp og forbrukertjenester bli grundig behandlet.

## Regnskapslære

Fagansvarlig: Siviløkonom Terje Grann – engasjert innen undervisning og med egen næringsvirksomhet.

Kurset skal gi studentene en innføring i sentrale elementer vedr. føringen av regnskapet for et foretak. Forelesningene vil ta utgangspunkt i følgende temaer: Innføring, definisjoner, praktiske ordninger ved føringen av regnskapet, systematisering av regnskapsbøker, føring av dagbok, avslutning av hovedbok, merverdi- og investeringsavgift, spesielle forhold i forbindelse med eierform, nøkkeltall, årsregnskapet og lovbestemmelser.

## OPPTAKSKRAV

Handelsakademiet vil ta opp 125 studenter til det ett-årige økonomisk/administrative studiet i 1986. Krav til opptak er bestått eksamen fra videregående skole, eksamen artium, økonomisk gymnas eller tilsvarende. Opptak av studenter ved Handelsakademiet er basert på en samlet vurdering av følgende kriterier:

- Karakterer fra videregående skole eller tilsvarende utdanning.
- Resultater fra annen utdanning som: Ingeniørhøyskole, eksamen philosophicum, befalsutdanning m.m.
- Praksis.
- Andre aktiviteter som engasjement i klubber, foreninger og organisasjoner av ulik art.

## PRAKTISK INFORMASJON

Søknadsfrist for opptak høsten 1986 er fredag 8. august. Ta kontakt med Handelsakademiets administrasjon på tlf. (02) 44 77 31 for å få tilsendt søknadsskjema.

Immatrikulering finner sted fredag 5. september 1986 i Handelsakademiets studiesenter i Prof. Dahlsgt. 30.

Hvert semester består av 13 forelesningsuker. For høstsemesteret 1986 gjennomføres forelesningene f.o.m. mandag 8. september t.o.m. fredag 5. desember. Eksamen avvikles i perioden 8.–19. desember. Vårsemesteret varer fra 12. januar til ca. 20. juni 1987.

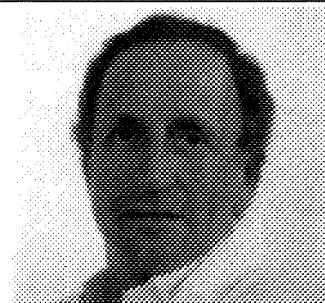
Vitnemål fra ett-årig økonomisk/administrativt studium kan gi inntil 9 poeng ved søknad om opptak ved Handelsakademiets 4-årige handelshøyskolestudium.

Semesteravgiften inkl. trykningsgebyr og eksamensavgifter for høstsemesteret 1986 er fastsatt til kr 6.400,–. Handelsakademiet vil kunne formidle kontakt til finansinstitusjoner for interesserte studenter.

## FORELESERE



Odd Gisholt  
Rektor



Arnold W. Skjelbred  
Bedriftsøkonomi



Roar Lien, Praktisk org. lære  
Org. styring og personalledelse



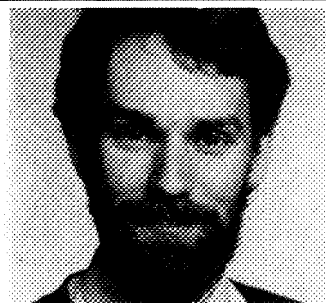
Terje Grann  
Regnskapslære



Thor Jensen  
Rettslære



Gunnar M. Kjenner  
Rettslære



Harald Magnus Andreassen  
Samfunnsøkonomi



Hans Henrik Scheel  
Samfunnsøkonomi



Ivar Kristianslund  
Statistikk

P E N S U M

BEDRIFTSØKONOMISTUDIET

H A N D E L S A K A D E M I E T

A J O U R   P R   20.08.1986

1. SEMESTER

10

\*\*\*\*\*  
B E D R I F T S Ø K O N O M I - I N N F Ø R I N G  
\*\*\*\*\*

Drauge/Mauland      Bedriftsøkonomi      199,-

\*\*\*\*\*  
R E G N S K A P S L Æ R E  
\*\*\*\*\*

Johnsen/Myhre      Bedriftsøkonomi 2      118,-

Johnsen/Myhre      Oppgavesamling      80,-

\*\*\*\*\*  
M A R K E D S A N A L Y S E - P R A K T I S K M A R K E D S F O R S K N I N G  
\*\*\*\*\*

Gisholt, Odd      Kompendium      KJØPES PÅ HA

ANBEFALT LITTERATUR

Kotler      Marketing Management      Ca. 253,-

\*\*\*\*\*  
A N V E N D T S T A T I S T I K K  
\*\*\*\*\*

Newbold      Statistics for Business and Ec.      Ca. 262,-

Kristianslund      Innføring i statistikk      324,-

\*\*\*\*\*  
P R A K T I S K O R G A N I S A S J O N S L Æ R E  
\*\*\*\*\*

Flaa m.fl.      Innføring i organisasjonsteori      140,-

Vaisbitt      På vei mot år 2000 - Megatrends      196,-

Case samling      KJØPES PÅ HA

P E N S U M

BEDRIFTSØKONOMISTUDIET

SIDE 2

H A N D E L S A K A D E M I E T

A J O U R P R

1. SEMESTER

\*\*\*\*\*  
R E T T S L Æ R E  
\*\*\*\*\*

Kompendium

KJØPES PÅ HA

\*\*\*\*\*  
S A M F U N N S Ø K O N O M I  
\*\*\*\*\*

Munthe	Markedsøkonomi	207,-
Munthe	Sirkulasjon, inntekt og øk.vekst	217,-

ANBEFALT LITTERATUR

Nasjonalbudsjettet (oktober 1986)

\*\*\*\*\*  
KOMPENDIER UTARBEIDET AV HAs LÆRERE MÅ FORELØPIG KJØPES DIREKTE PÅ HA  
\*\*\*\*\*

BØKER BESTILLES VED Å SETTE TYDLIG X FORAN TITTELEN.

Bestillingen legges i JUUL MØLLERs postkasse (rett til høyre innenfor ytterdøren i HAs administrasjonsbygg), eller bestillingen gis til de fra JUUL MØLLER som leverer ut bestilte bøker.

Bestillingen bør primært legges i postkassen ved inngangsdøren til grupperommet i 1. etasje.

Bøker bestilt før 13.00 en dag, utleveres på HA dagen etter.UTLEVERINGSSTED: Grupperom i 1.etg. i studiesenteret . k1.11.00-13.0N A V N :  
\_\_\_\_\_

VI TAR FORBEHOLD OM PRISENDRINGER!

P E N S U M

B E D R I F T S Ø K O N O M S T U D I E T  
H A N D E L S A K A D E M I E T

A J O U R P R. 02.01.87

2. SEMESTER

\*\*\*\*\*  
BEDRIFTSØKONOMI-ANALYSER  
\*\*\*\*\*

Drange/Mauland: Regnskap, analyse og vurdering

Kr. 225.-

\*\*\*\*\*  
MARKEDSFØRINGSLEDELSE-SALG, REKLAME OG DISTRIBUSJON  
\*\*\*\*\*

Kompendium

KJØPES PÅ HA

\*\*\*\*\*  
ANVENDT STATISTIKK  
\*\*\*\*\*

Newbold: Statistics for Business and Ec. (anskaffet i høst?)  
Kristianslund: Innføring i statistikk (anskaffet i høst?)

Ca. Kr. 262.-  
Kr. 356.-

\*\*\*\*\*  
ORGANISASJONSSTYRING OG PERSONALLEDELSE  
\*\*\*\*\*

Norman: Service management  
Aune: Kvalitetssirkler  
Hovedavtalen L0/NAF

Kr. 198.-  
Kr. 187.-  
Gratis

\*\*\*\*\*  
RETTSLÆRE  
\*\*\*\*\*

Kompendium (samme som i høstsemesteret)

KJØPES PÅ HA

\*\*\*\*\*  
SAMFUNNSØKONOMI  
\*\*\*\*\*

Munthe: Markedsøkonomi (anskaffet i høst?)

Kr. 247.-

Munthe: Sirkulasjon, inntekt og økonomisk vekst (anskaffet i høst?)

Kr. 235.-

ANBEFALT LITTERATUR

Nasjonalbudsjettet (anskaffet i høst?)

Kr. 48.-

P E N S U M

S I D E 2

B E D R I F T S Ø K O N O M S T U D I E T

A J O U R P R. 02.01.87

2. SEMESTER

\*\*\*\*\*  
KOMPENDIER UTARBEIDET AV HAS FORELESERE MA FORELØP I KJØPES DIREKTE PÅ HA!  
\*\*\*\*\*

BØKER BESTILLES VED Å SETTE TYDELIG "X" FORAN TITTELEN:

Bestillingen legges i Juul Møllers postkasse ved inngangsdøren til grupperommet i  
1. etasje i studiesenteret (samme sted som i høst).

BØKER BESTILT FØR KL. 13.00 EN DAG, UTLEVERES PÅ HA DAGEN ETTER:

UTLEVERINGSSTED: Grupperom i 1. etg. i studiesenteret kl. 11.00 - 13.00.

NAVN: \_\_\_\_\_

VI TAR FORBEHOLD OM PRISENDRINGER.