

1983/84

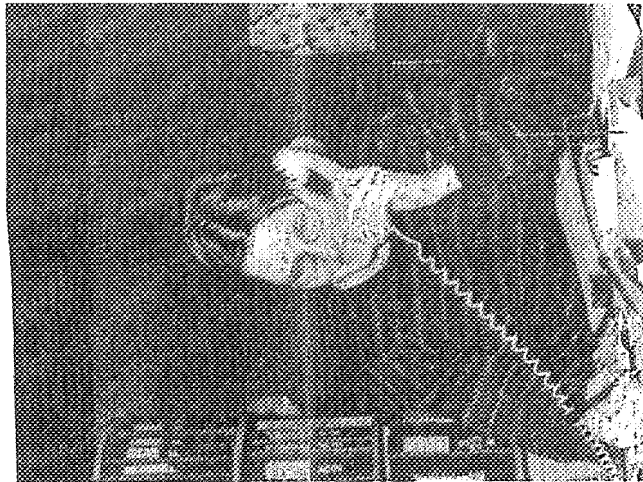
Innhold

Side

Handelsakademiet.....	4
Målsetting.....	5
Hvem kan få utdanning ved Handelsakademiet?	6
Praktiske opplysninger	7
Studiets gjennomføring.....	8
Timefordeling	9
Fagkretsoversikt	10
Beskrivelse av de enkelte fag:	12
Markedsføring	13
Bedriftsøkonomi	14
Forretningsledelse	16
Elektronisk Databehandling (EDB)	18
Langtidsplanlegging	18
Matematikk.....	19
Næringspolitikk	20
Operasjonsanalyse	21
Rettslære	22
Sosialekonomi	23
Statistikk.....	24
Personaladministrasjon	24
Engelsk/Tysk	25
Skriftlige oppgaver	25
Diplomoppgave	26
Eksamensordning	27
Konsentrert oversikt over faglitteraturen	28
Forelesere ved Handelsakademiet	30
Videregående skoler i USA	31
Fremtidsutsikter	32
Handelsakademiets Studentforening (HS) og AIESEC	33
Studentmiljø	34
Studentrådet (SR)/Faglige Assistenten	34
Norske Handelsøkonomers Forening (NHF)	35
Organisasjonskart over Handelsakademiet	36
English Summary	38



Handelsakademiet



Formann i HS Mads Lund

Handelsakademiet tilbyr 4-årig høyskoleutdannelse i økonomisk/administrative fag. Utdannelsen fører frem til Handelsøkonom-eksamen. Handelsakademiet tilbyr også korte managementseminarer for næringslivet.

Handelsakademiet holder til i Apolloniasenteret, Vest-Vika i Oslo. Belliggenhet er sentral i forhold til Universitetet og Universitetsbiblioteket.

Handelsakademiet er en privat handelshøyskole som drives på «non-profit»-basis.

Studiedirektør Torgeir Ræst er hovedansvarlig for det faglige og administrative opplegg ved Handelsakademiet og er den overste daglige leder. Han er direkte underlagt Handelsakademiets styre som han også er medlem av.

Studieleder Anne Valera Diesen er direkte underlagt studiedirektøren og er ansvarlig for studieplanlegging, informasjon og administrativ utvikling.

Det faglige Råd er et rådgivende organ for studiedirektøren og står sentralt i utformingen av retningslinjene for undervisning, fagkrets og pensum.

Det faglige råd er i 1983 sammensatt slik:

- Økonomisjef Per Christensen (formann)
- Adm. dir. Toré Moritz Larsen
- Utredningsleder Tor Kopperstad
- Viseadm. dir. Wilhelm Møyn
- Student Ingrid Hartvig (studentenes representant)
- Siv.øk. Roar Lien (representant for foreleserne)
- Konsulent Steinar Jahre (representant for Norske Handelsøkonomers Forening)

Målsetting

Handelsakademiet høyskoleutdannelse i økonomisk/administrative fag skal gi studentene en faglig bakgrunn som gjør dem i stand til å innta ledende stillinger i det private næringsliv og innen offentlig forvaltning. Utdannelsesstilbudet tar derfor til enhver tid hensyn til næringslivets og det offentliges krav og behov når det gjelder denne type akademisk arbeidskraft. Utdannelsesstilbudet er krevende og stiller store krav til den enkelte student.

Undervisning har et velfundert og moderne teoretisk grunnlag. Handelsakademiet legger imidlertid vekt på at studietilbudet er sterkt praksisorientert, noe som gir seg utslag i fagplan, undervisningsmetoder og sammensetningen av forelesere.

I tillegg til den rent faglige målsettingen er det Handelsakademiet oppgave å legge forholdene til rette for at studentene får en fordypet erklennelse for seg selv og det samfunnet de lever i. Handelsakademiet skal være med på å forme personligheter som kan virke som effektive problemløsnere innen næringslivet og de offentlige etater.

Handelsakademiet ser det som et mål å rekruttere teoretisk vel skolerte forelesere som har sitt virke i aktivt bedriftsmiljø eller offentlig administrasjon slik at de teoretiske modeller kan bli presentert i relasjon til praksis.

Studenttallet skal være maksimalt 800. Det begrensede studenttallet gjør det mulig å operere med en stor grad av fleksibilitet i studieopplegg og eksklusivitet i utvalg av forelesere.



Studiedirektør, siviløkonom Torgeir Ræst.

Hvem kan få utdanning ved Handelsakademiet?



Bibliotek.

6

Alle som vil studere ved Handelsakademiet, må ha eksamen fra tre-årig videregående skole (examen artium, økonomisk gymnas eller tilsvarende).

Handelsøkonomistudiet er beregnet for

- personer som vil begynne på et høyere økonomisk/administrativt studium etter tre-årig videregående skole eller tilsvarende utdanning.
- personer med nødvendige forutdanning som i sitt faste arbeid har behov for å gjennomføre en økonomisk/administrativ videreutdanning for å kvalifisere seg for ledende stillinger.

Opptaket av studenter ved Handelsakademiet er basert på en samlet vurdering av følgende forhold:

- karakterene fra den videregående skole (spesielt hovedfagene) eller tilsvarende utdanning.
- resultater fra eventuell annen tilleggs-utdanning.
- relevant praksis (inklusive arbeid i sommerferiene og avtjent verneplikt).
- utenomaktiviteter fra ungdomsskole og gymnas (foreningsarbeid o.l.).

Søkere som har gjennomført et økonomisk/administrativt studium ved Økonomisk College eller en distrikthøgskole, kan etter søknad opptas som studenter ved Handelsakademiet på spesielle vilkår.

Praktiske opplysninger

Handelsakademiet holder til i trivelige, moderne lokaler i Studiestøtteren Apollonia, Kronprinsens gt. 9, Oslo 2.

Søknadsskjema er vedlagt studieplanen, men vil også bli tilsendt ved henvendelse til kontoret i telefon (02) 11 00 88. Studiedret består av et høstsemester og et våsemester. Høstsemesteret varer fra ca. 1. september til ca. 20 desember. Våsemesteret varer fra ca. 5. januar til ca. 15 juni. Forkurs arrangeres i august (se veiledning i søknadsskjema).

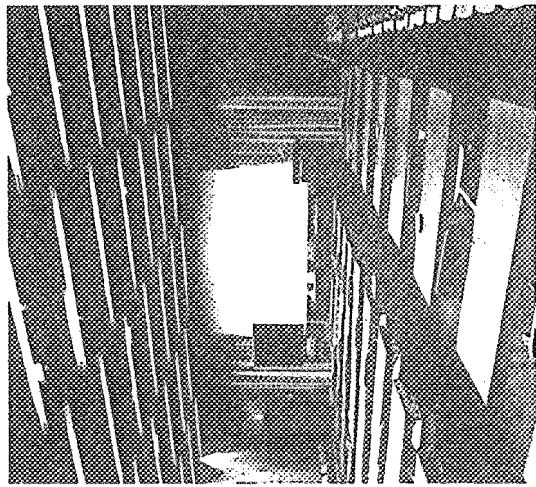
Semesteravgiften ved Handelsakademiet er for tiden kr. 3150,—. I tillegg kommer eksamensavgiften som for tiden er kr. 900,— pr. semester samt et trykningsgebyr på kr. 300,—. Disse avgiftene betales forskuddsvis ved begynnelsen av hvert semester.

I henhold til lov av 8. mars 1970 om tilskudd til private skoler er Handelsakademiet innvilget statsstøtte. Dette er tatt hensyn til ved fastsettelsen av avgiftene ovenfor. Studentene får studielån og stipend i Statens lånekasse for utdanning.

Det er et begrenset antall studenter som kan tas opp. Opplysningskomiteen avholder månedlige opptaksmøter fra begynnelsen av mai. Komiteens siste møte holdes i slutten av juli. Søknadsfristen er 20. juli.

Enhver bekrefteet søknad er bindende såfremt Handelsakademiet ikke for 15. august mottar beskjed om at søknaden er trukket tilbake. Studenter som er tatt opp, men som ikke møter til semesteret og ikke har trukket sin søknad tilbake, må betale et gebyr på kr. 1000,—. Innmeldingen binder studenten for ett semester av gangen. Studenten har anledning til

å melde seg ut etter hvert semester dersom meddelelse gis i rekommandert brev senest 15. august og 1. januar. Man forbeholder seg rett til å foreta forandringer av studieopplegg og avgifter.



Auditorium nr. 1.

7

Studiets gjennomføring

Ved begynnelsen av hvert studieår vil det bli holdt orienterende møter om studiet for de nye studenter. Dessuten vil man til enhver tid kunne få informasjon ved å henvende seg til Handelsakademiets kontor pr. telefon, skriftlig eller ved personlig besøk.

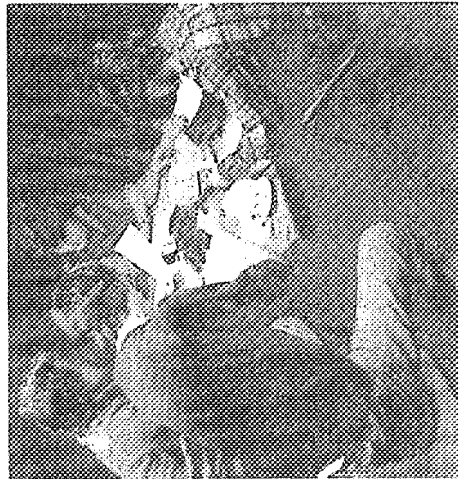
For de av studentene som ikke har tilfredsstillende bakgrunn i matematikk eller regnskap, vil det bli arrangert forkurs før studiets begynnelse. For elisnevnte gruppe er forkurset (i regnskap) obligatorisk dersom tilfredsstillende fagkunnskaper ikke kan dokumenteres. Nærmere orientering om forkursene vil bli sendt ut sammen med bekreftelse på opptak.

Undervisningen er lagt opp slik at det i første del vil bli gitt opplæring i de metoder og begreper som er nødvendige, mens senere deler av studiet vil konsentreres mer om å anvende begrepsapparatet ved foreklejlige analyser. Forutsetning for en god progresjon er at man blir fortrolig med dette begrepsapparatet tidlig i studiet, eksempelvis gjennom fagene matematikk, statistikk og bedriftsøkonomi.

Erfaringer viser at nye studenter ikke alltid har tilstrekkelig trening i å tenke systematisk eller i å uttrykke seg skriftlig og muntlig. Det anbefales derfor at studentene som supplerer til forelesningene leser en lærebok i logikk, f.eks. en av de som nyttes til forberedende prøve ved Universitetet. Ved eksamen kan fremstillingsevnen bli avgjørende.

I begynnelsen av hvert semester vil de respektive forelesere informere om fagrets-innholdet i de enkelte fag, og pensum vil hovedsaklig knytte seg til den litteratur som er inn-tatt i litteraturoverveikten på side 28 i denne studieplanen. Oversikten over eksamensordningen på side 27 viser når ek-

samen vil bli holdt og hvorledes den vil bli avviklet. Selv om eksamensoppgavene vil bygge på pensum, vil det spesielt i de analytiske fag bli gitt oppgaver som refererer til aktuelle problemstillinger. Her vil det i stor grad bli lagt vekt på evnen til å kunne benytte det innlærte begrepsapparatet til å resonnerer seg frem til en løsning.



Gruppearbeid — praksisorientert case-løsning.

Timefordeling

FAG	1. år semester		2. år semester		3. år semester		4. år semester	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Bedriftsøkonomi	I 4t.	I 4t.	II 4t.	II 4t.	III 4t.	III 4t.		IV 4t.
Elektronikk databehandling (EDB)	I 4t.					II 2t.		
Foretaksledelse	I 2t.	I 2t.	II 2t.	II 2t.	III 2t.	III 2t.		IV 4t.
Langtidsplanlegging					I 2t.	I 2t.		
Markedsføring	I 2t.	I 2t.	II 2t.	II 2t.	III 4t.	III 4t.		IV 4t.
Matematikk	I 4t.	I 4t.						
Næringspolitikk					I 2t.	I 2t.		
Operasjonsanalyse			I 3t.	II 3t.				
Personneladministrasjon					I 2t.	I 2t.		
Rettsslere	I 2t.	I 2t.	II 4t.					
Sosialekonomi		I 2t.	II 3t.	II 3t.				
Statistikk	I 2t.	I 3t.	II 3t.	II 3t.				
Engelsk / Tysk				I 2t.	I 4t.			
Diplomoppgaveveiledning							4t.	
SUM timer pr. uke	20	19	21	19	20	18	4	12
Antall fag	7	7	7	7	7	7	1	3
Antall eksamener	1	7	2	0	1	7	1	2

Fagkretsoversikt

FAG	Hva fagene dekker. Kort oversikt:
BEDRIFTSØKONOMI	- I Kostnadsteori, kalkulasjon, industrifrognskap, regnskapsanalyse og årsoppgjør. - II Aksjeteori, praktisk skatterett, selskapsrett, investering og finansiering. - III Budsjottering, intern kontroll, konsern. - IV Inflasjonsregnskap/pengefunneregnskap og anvendt finansieringsteori.
ELEKTRONISK DATABASEHANDLING (EDB)	- I Introduksjon til EDB, operativsystem og editor. Programmering. - II Tekstredigering, hjelpeprogrammer, datakommunikasjon. - III Illustorasjering i databaser og anvendelsesområder i næringslivet.
FORETAKSLEDELSE	- I Foretakets rammebetingelser. Foretaket som produktivt sosialt system. Ledelsesbegrepet. Problemløseteknikker. Foretakets funksjonsområde. Systemteori og kybernetikk. - II Organisasjonsbegrepet. Organisasjonsanalyse. Organisasjonsutvikling. - III Konflikter, motivasjon m.v. Informasjons- og systemanalyse. - IV Generell ledelse. Strategisk ledelse. Integrerende casestudier.
LANGTIDSPLANLEGGING (LTP)	- Spesialiseringseminarer innen utvalgte områder. - Bedrifters langskiktige tilpasning - Modeller for strategiformulering og -analyse. - Strategisk organisasjonsutvikling og innovasjon. - Systemer for innføring og organisering av LTP-arbeidet.
MARKEDSFØRING	- I Innføring i markedsføring. - II Case studier. - III Spesialområder/markedsføring og strategi. - IV Integrerende casestudier. Blokkseminarer.
MATEMATIKK	- Differensial- og integrallregning. - Elektalitering og determinanttregning.

*Føring og beskrivelsen av de enkelte fag på sidene 12–25 og egen publkasjon: «Fagkretsoversikt».

FAG	Hva fagene dekker. Kort oversikt:
NÆRINGSPOLITIKK	Økonomisk politikk. Næringslivets rammebetingelser. Ølleskonomi. Konkrete nærings-økonomiske problemstillinger/forces.
OPERASJONSANALYSE	I Metoder for løsning av deterministiske og stokastiske problemer.
PERSONALADMINISTRASJON	II Anvendt operasjonsanalyse. Case-studier. Personaladministrative funksjoner. Personaltutruher. Arbeidsmiljø og samarbeidsforhold. Samfunnskontekt. Lover og avtaler i arbeidslivet. Rettsystemet. Personrett. Avtalerett. Skatterett. Kjøpsrett. Erstatningsrett. Obligasjonsrett. Sivilprosess. Tvangsfulbyrdelse og konkurs. Husleierett. Arbeidsrett. Selskapsrett. Familie- og arvrett. Markedsføringsrett. Pantrett og omsetning av fast eiendom.
RETTSLÆRE	- I Innføring i mikroekonomi. Produksjons-, konsument- og markedsteori. - II Makroøkonomiske emner. Vokstteori, valuta- og kredittpolitikk og finanspolitikk.
SOSIALØKONOMI	- I Bedrivende statistikk. Samsynlighetsregning. Utvalgsteori. Estimering. - II Hypotesesprøving. Regresjon. Verdensanalyse. Ikke-parametriske metoder. Tidsrekkanalyse. Utvalgundersøkelser.
STATISTIKK	Behandling av aktuelle samfunnsøkonomiske og politiske emner fra da to land.
ENGELSK OG TYSK	Metodelære. Empriske undersøkelser.
DIPLOMOPPGAVEVEILEDNING	

Beskrivelse av de enkelte fag

For å bli effektive problemløser som kan innita ledende stillinger innen næringslivet og offentlige etater, er det en forutsetning at studentene blir gitt en bred og tverrfaglig undervisning. Med utgangspunkt i hovedfagene bedriftsøkonomi, foretaksledelse og markedsføring vil Handelsakademiet i utpreget grad formidle studentene et systematisk helhetsinntrykk av det økonomiske/administrative fagområdet. For å oppnå en helhetsforståelse for sammenhengene og samspillet mellom de forskjellige komplekse, psykologiske, sosiale, teknologiske, økonomiske og økologiske samfunnsprosessene, er det nødvendig å gi undervisning i en rekke samfunns- og metodefag.

På de kommende sider vil det bli gitt en kortfattet redegjørelse for hva forelesningene dekker i de forskjellige fag. Hensikten med beskrivelsen er å gi studentene et innblikk i målsætningen for de enkelte fag og oversikt over hvilke emner det vil bli undervist i.

Som en følge av fagenes uensartethet er det tatt sikte på å gi hvert fag en så individuell beskrivelse som mulig. De fleste fag dekker i dag så mange «dområder» at det undervisningsmessig har vært nødvendig å dele opp fagene i I, II osv.

I undervisningen vil det bli gitt «cases» til analyse, og man legger stor vekt på læringen av disse. Ved selv å arbeide seg gjennom problemområdene, oppnår man best kunnskap i fagene.



Forelesning Aud. 4.

Markedsføring

Undervisningen tar sikte på å gi studentene kunnskaper om moderne markedsføring, dens midler og metoder. Gjennom konkrete problemstillinger søker man å utvikle studentenes evner til å identifisere og analysere problemene, finne handlingsalternativer og så ta beslutninger. Studentene stimuleres til størst mulig egenaktivitet. Faget er i kontinuerlig utvikling og for tiden inndelt i følgende områder:

Markedsføring I

Forelesningene i Markedsføring I søker å gi studentene en bred oversikt over markedsføring. Man forsøker i første rekke å skape et grunnlag for en videre fordypelse i fagområdet. Forelesningene behandler bl.a. følgende emner: Bedriften og omverdenen, rammebetingelser, produktplanlegging, prissetting, kommunikasjon, personlig salg, distribusjon, planlegging og kontroll. Sentralt i denne delen er den såkalte «marketing mix».

Markedsføring II

Markedsføring II er en konkretisering av markedsføring i praksis. Undervisningen er basert på løsning av norske og utenlandske cases.

Markedsføring III

Markedsføring III består av 7 seminarer: Markedsforskning, Reklame, Salgsorganisasjon, Markedsføring av dagligvarer, Industriel markedsføring, Eksportmarkedsføring, Markeds-systemer og strategi, samt Konsumerisme.

Markedsføring IV

Markedsføring IV vil omhandle en rekke integrerende case-studier. Det vil også bli holdt spesialiseringsseminarer innen bl.a.

- Konsumerisme
- Markedsføringsrett
- Innkjøp
- Elektroniske media
- Radio/TV-reklame
- Forskning og utvikling
- Internasjonalisering



Studentrådsformann Ingrid Høivig

Bedriftsøkonomi

Bedriftsøkonomi er læren om de faktorer og forhold i det økonomiske liv som virker inn på den enkelte bedrift.

I bedriftsøkonomien tar man opp de interne og eksterne økonomiske problemer som oppstår for bedriftsledelsen. En forsøker på grunnlag av de foreliggende data å komme med forslag til praktiske løsninger. Det første skritt er å foreta en situasjonsbedømmelse, deretter foreta en analyse for så tilslutt å komme med alternative forslag til løsning. Det kan bli såvel teoretiske som praktiske vurderinger en legger til grunn.

Det er vårt mål å la studentene få en innføring i hvordan de teoretiske metoder anvendes i praksis og hvilke resultater som kan oppnås.

Beslutningsstøttesystemer som IPB og JFPS blir nå brukt i Bedriftsøkonomi og andre fag.

Fagområdet er inndelt i fire hovedgrupper, Bedriftsøkonomi I—IV. Nedenfor er de sentrale emner innen gruppene satt opp.

Bedriftsøkonomi I

Bedriftsøkonomi I gir en innføring i grunnteorien. Først gjennomgår man metoder for løsning av foretaksproblemer. Deretter vil studenten måtte se de enkelte områder i sammenheng, og etter hvert bli nødt til å sette opp sine forutsetninger for å komme fram til en totalanalyse. Etter første år bør en student kunne foreta en grundig analyse av en bedrifts regnskap basert på foreliggende data og relevante forutsetninger. Forelesningene omfatter følgende områder:

1. Kostnadsteori. Kalkulasjon.
2. Industrifregnskap.
3. Regnekapsanalyse. Årsoppgjør.

Bedriftsøkonomi I omfatter et meget stort fagområde og forelesningene gir kun en innføring. Det forutsettes at studentene arbeider med stoffet på egen hånd i nødvendig utstrekning. Det må kunne karakteriseres som et modningsfag og vil uten tvil være tidkrevende.

Bedriftsøkonomi II

Undervisningen i Bedriftsøkonomi II forutsetter at en behersker områdene innen Bedriftsøkonomi I. Det tas utgangspunkt i de ulike målsettinger for en bedrift og de faktorer i samfunnet som er med på å påvirke denne målsætningen. En betrakter den enkelte bedrifts strategi og vurderer de metoder som vil kunne benyttes for økonomisk planlegging. Studentene må selv bestemme rammen for de modeller som blir anvendt.

Følgende områder blir behandlet:

1. Aksjeteori. Praktisk skatterett.
2. Selskapsteori, sanering, fusjon, m.v.
3. Investerings teori. Finansiering.

Den delen av skatteretten som påvirker bedriftenes strategi, vil her bli trukket inn, og studentene vil få en innføring i praktisk økonomisk strategi belyst ved aktuelle eksempler.

Bedriftsøkonomi III

I Bedriftsøkonomi III blir de store selskapers situasjon behandlet. Man foretar såvel interne som eksterne analyser og benytter disse til en total vurdering av bedriften. Del III bygger i stor grad på tidligere forelesninger i faget.

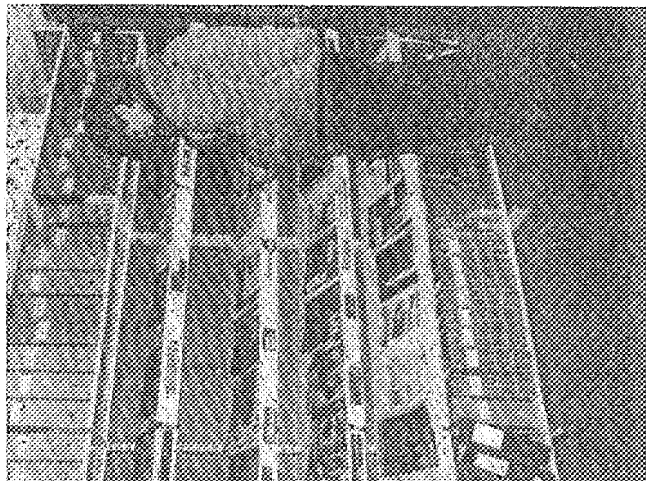
Det blir forelest i følgende emner:

Budsjettering, konsernregnskap, intern kontroll, inflasjonsregnskap/samfunnsregnskap og anvendt finansieringsteori.

Bedriftsøkonomi IV

Bedriftsøkonomi IV vil omhandle integrerende case-studier. Det vil også bli holdt spesialiseringseminarer innen bl.a.:

- Kredittvurdering
- Økonomisk ansvar
- Generasjonsskifte
- Økonomiske styresystemer
- Bedriften i vanskelige tider



Tidskriftshyllen i biblioteket.

Foretaksledelse

Foretaksledelse bygger på et integrerende fagkonsept som skal gi studentene et helhetsinntrykk av hva det vil si å lede en bedrift/et foretak. Fagets gjennomføring og progresjon er nøye avstemt i forhold til studiets øvrige fag. Faget omfatter bl.a. følgende forelesningsrekker:

Foretaksledelse I:

Foretakets rammebetingelser
Foretakets som produktivt sosialt system
Foretakets ledelsesbegrepet problemløse-approach
Foretakets funksjonsområde
Systemteori og kybernetikk
Case-studier
Gruppe-dynamikk, kreativitet

Foretaksledelse II:

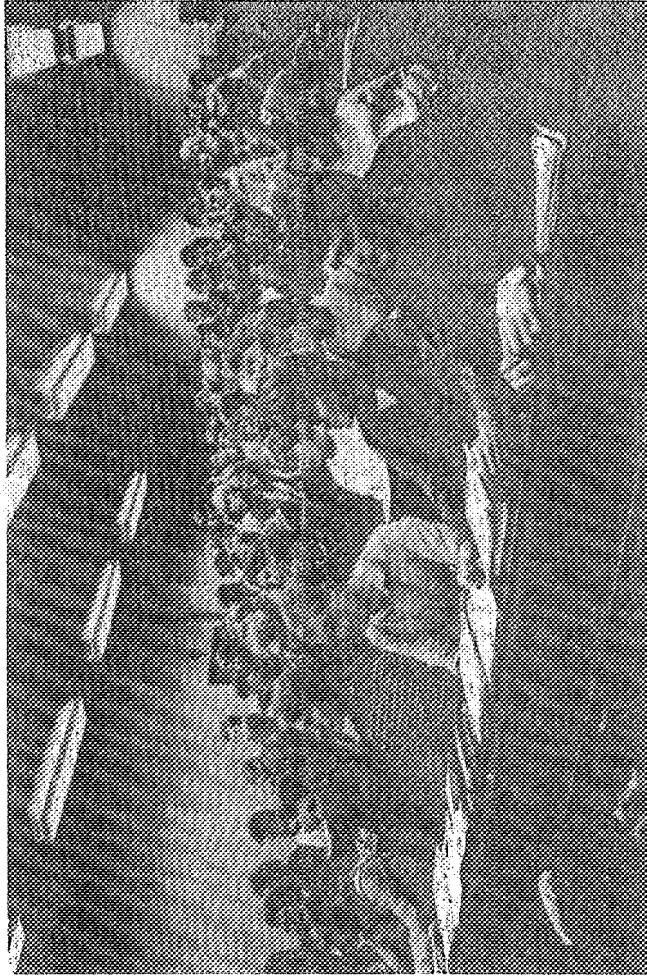
Organisasjonsbegrepet
Organisatoriske og administrative oppgaver
Organisasjonsstruktur
Tradisjonelle organisasjonslære-begreper
Organisasjons-psykologi
Organisasjons-sosiologi
Innføring i organisasjonsanalyse
Organisasjonsforandringer, omdannelser etc.
Adm. rasjonalisering
Organisasjonsutvikling
Styringsystem i organisasjoner.
Sammenheng organisasjon og budsjett
Konflikter — konflikthendelser
Motivasjon — miljø — produktivitet

Foretaksledelse III:

Informasjons- og systemanalyse
Generell ledelse som funksjonsområde
Strategisk ledelse

Foretaksledelse IV:

Integrerende case-studier.
Spesialiseringseminar Innen bl.a.:
— Styrearbeid
— Forhandlings-teknikk
— Portfolio-management
— Prosjekt-styring
— Offentlig administrasjon
— Innovasjon
— Kvinner i ledelse
— Adm. av menneskelige ressurser
— Samfunnskontakt



Forelesning — Auditorium nr. 4.

Elektronisk data- behandling (EDB)

EDB I

Målsætningen med faget er å gi studentene en innføring i EDB samt ved praktiske øvelser å fremme forståelsen for hva EDB kan benyttes til.

Det blir redegjort for grunnbegrepene i databehandlingen og gitt en kort introduksjon i hvordan et moderne EDB-anlegg virker, bruk av operativsystem og Editor.

Hoveddelen i faget er programmering. Gjennom forelesninger og praktiske øvelser tar man sikte på å sette studentene i stand til selv å programmere i et problemorientert språk. Studentene kjenner sine programmer på Handelsakademiet's moderne PRIME Computer anlegg.

EDB II

Studentene skal ved hjelp av teori og praktiske øvelser lære å utnytte hjelpe-programmer ved Handelsakademiet's data-anlegg og søke i eksterne databaser.

Emner som behandles er:

- Datakommunikasjon og fjordatabehandling
- Organiseringen av en EDB-avdeling i en bedrift
- Valg, kjøp og leie av datautstyr
- EDB-kontrakter
- Datasystemer i arbeidslivet
- Datasikkerhet og datakriminalitet

Gjæsteforelesere utdyper også spesielle emner fra ulike EDB-anvendelser i næringslivet. Bruken av EDB blir også integrert i en rekke andre fag, f.eks. driftsøkonomi og markedsføring og i diplomoppgavearbeidet dersom det er ønskelig.

18

Langtidsplanlegging

Langtidsplanlegging (LTP) er et hjelpemiddel for bedriftsledelsen til å ta kvantifisert bedriftens fremtidige utvikling. Gjennom systematisk planlegging utvikles en integrert og langiktig ramme for å gjøre de daglige beslutninger mer fremtidsrettede.

Det tas også sikte på å belyse problemer med innføring og oppstart av LTP, og opplegg for organisering av det løpende planleggingsarbeidet.

Handelsakademiet legger økt vekt på studiet av innovasjon og innovasjonsstrategier, prosjektutvikling og prosjektskyring. Prosjektankongangen danner et naturlig bindeledd mellom fremtidsstudier og strategiplanlegging. Det vil også bli lagt vekt på mer systematiske former for strategisk analyse, herunder kartlegging og vurdering av alternative strategier.

Dette sammen med det innledende studium av bedriftens langsiktige tilpasning til omgivelsene og fremtidsstudieteknikker kan sies å utgjøre den viktigste avgrensning av LTP i forhold til de øvrige fag. Det forutsettes her at man i LTP tar fremtidsstudieteknikker og strategibegreper grundigere enn i andre fag, dvs. at vi til en viss grad utvikler verktøyene for de senere deler av foretaksledelsen, slik at disse kan bli mer beslutnings- og case-orienterte.

Matematikk

Målsætningen med faget er å gi kunnskaper som er nødvendig for en tilfredsstillende forståelse av studiets øvrige kvantitative fag.

Faget omfatter differensial- og integralregning, elastisitetring og determinanteregning.

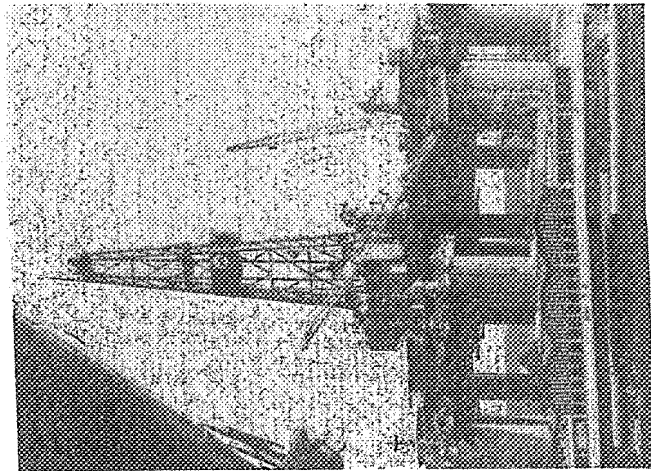
Forelesningene går for en stor del ut på å tilegne seg regneteknikk, og det er meget viktig at studenten løser oppgavene som blir gitt, ved selvstendig arbeid eller gruppearbeid.

Som forkunnskaper i matematikk er det nødvendig at studenten har 2 MN eller 2 MS eller tilsvarende fra videregående skole. Imidlertid settes det for studiets begynnelse igang et intensivkurs, beregnet for studenter med forkunnskaper i kun språkinjens pensum (1 MA) samt studenter som mener de trenger en oppfriskning i faget.



Forelesninger — grunnlag for teoretisk kunnskap.

Næringspolitikk



Oljeindustri — sentralt tema i næringspolitikk.

Hensikten med dette faget er å gi studentene kunnskaper om de rammebetingelser av institusjonell art som bl.a. staten, ved lovgivning og andre reguleringer, setter for næringslivets tilpasninger. Disse kunnskapene om de faktiske forhold kombineres med bedrifts- og sosialøkonomiske teorier og metoder. Man drøfter konkrete og aktuelle problemer i norsk næringsliv og økonomi.

Mange næringsgrøner blir behandlet, men det vil bli lagt spesiell vekt på Industrien. Man vil også behandle oljevirk-somheten i Nordsjøen og de endringer i norsk økonomi og næringsstruktur som følger av denne.

Det legges i næringspolitikk stor vekt på bruk av gjesteforelesere og blant de mange ledende personer fra næringslivet og fra offentlige forvaltning som foreleser ved Handelsakademiet kan nevnes:

- Konsulent Thomas Angell
- Kontorsjef Alf Hageler
- Adm. dir. Elvind Halle
- Direktør Bengt Lie Hansen
- Konsulent Knut Henningsen
- Cand. oecon Morten H. Magnus
- Forsker Ivar Pettereen
- Avd.sjef Tor Steig
- Byråsjef Ivar Sørlø
- Adm. dir. Trygve Tamburstuen
- Konsulent Brynjulv Vollan

Operasjonsanalyse

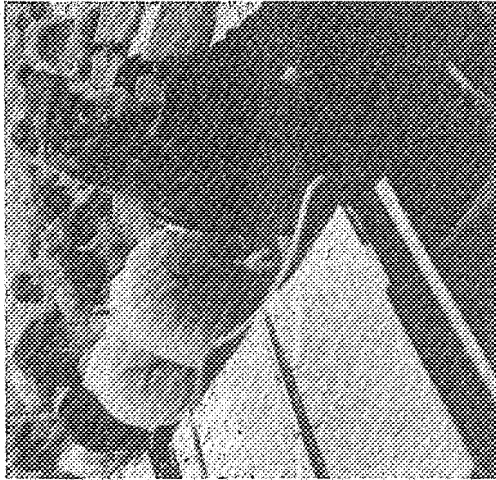
I en rekke tilfeller eksisterer det behov for en metodisk til-å kunne formalisere og analysere kvantitativt de faktorer som inngår i et komplisert beslutningsproblem, og vurdere hvilke tiltak som vilker optimalt i forhold til en oppstilt målsetting. Operasjonsanalyse er et fag med det praktiske siktemål in-nenfor rammen av HA's totale fagkonsept å kunne bidra med generell kunnskap i så måte. Fagets hensikt er tosidig. Det ene aspektet er at man skal få en trening i en vitenskapelig tenkemåte og holdning til kompliserte beslutningsproblemer i næringsliv og forvaltning. Det andre aspektet er at man skal tilegne seg visse grunnleggende teknikker som vil muliggjøre en effektiv løsning og forståelse av problemer som kan sies å være typisk «operasjonsanalytiske».

Operasjonsanalyse I

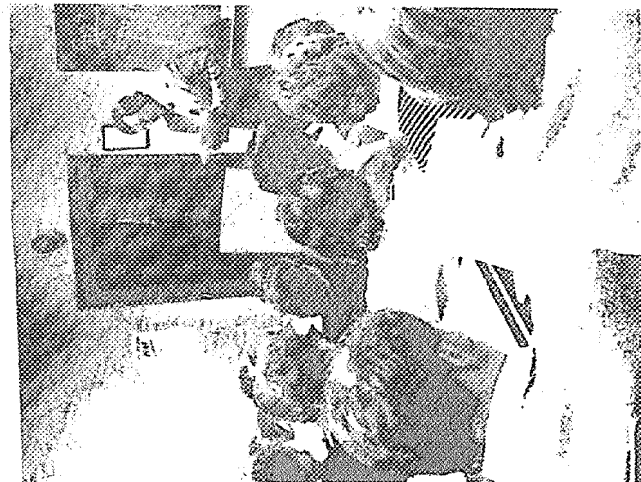
Operasjonsanalyse I vil spesielt være orientert mot en over-sikt over operasjonsanalyseens metodiske grunnlag og gi en trening i basisteknikkene.

Operasjonsanalyse II

I Operasjonsanalyse II vil man utvide det metodiske grunn-lag videre. Samtidig vil man eksemplifisere bruken ved å ta for seg noen utvalgte anvendelsesområder av bedriftsøko-nomisk og styringsmessig karakter, og diskutere disse. I diskusjonen vil man bl.a. ta for seg seg noen publiserte cu-ses for å utvikle forståelsen og holdningen til faget videre.



Forelesning i operasjonsanalyse.



Forelesning — Auditorium nr. 4.

Faget Rettslære gir en oversikt over det norske rettsystem med særlig vekt på de emner som er viktigst for næringslivet. I forbindelse med undervisningen blir praktiske retts-spørsmål og oppgaver gjennomgått og i den anledning be-nyttas en rekke gjesteforelesere, bl.a.:

- Adv. Stein Ole Dahl
- Forbrukerombudet, Hans P. Lundgaard
- H.r.adv. Thorvald C. Løchen
- Adv. Erik Melander
- Adv. Erik Stenbeck
- Adv. Reidar Vigen

Rettslære I

Følgende emner behandles:

- Rettsystemet.
- Personrett.
- Avtalerett.
- Skatterett.
- Obligasjonsrett.
- Kjøpsrett.
- Erstatningsrett.
- Sivilprosess, tvangsfullbyrdelse og konkurs.

Rettslære II

Følgende emner behandles:

- Arbeidsrett.
- Selskapsrett.
- Markedsføringslovgivningen.
- Husleierett.
- Familie-, arve- og skifterett.
- Panterett og omsetning av fast eiendom.

Sosialekonomi

Målet med undervisningen er å gi studentene innsikt i analy-
semetoder slik at de selv skal kunne vurdere en økonomisk
situasjon og den økonomiske politikk som føres både nasjo-
nalt og internasjonalt.

Sosialekonomi I

Sosialekonomi I er den mikroøkonomiske delen og omfat-
ter:

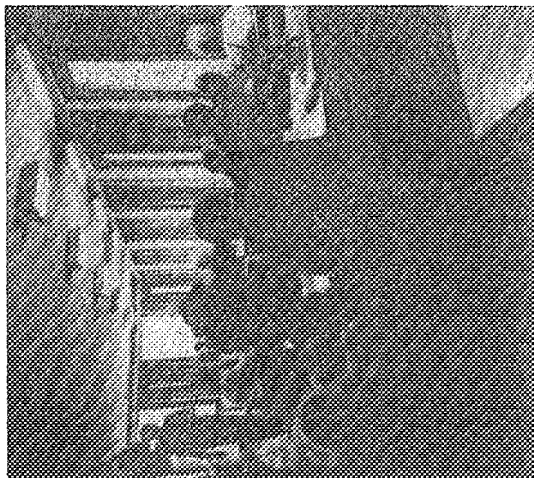
- Produksjonsteori
- Konsumenteori
- Markedsteori

Sosialekonomi II

Sosialekonomi II omfatter makroøkonomiske emner. Her
studeres bl.a. de sammenhenger som gjelder mellom nasjo-
nalprodukt, nasjonalinntekt, privat og offentlig konsum,
eksport, import og prisnivå. Man drøfter også kreditt og va-
lutapolitiske emner. Innenfor de fleste av emnene vil makro-
økonomiske modeller ha en sentral plass som analyseverk-
tøy.

Det foreleses bl.a. over:

- Nasjonalregningskapssammenhenger
- Krysssepsanalyse
- Makroøkonomiske multiplikatormodeller
- Penge- og kredittpolitikk
- Utenriksøkonomiske emner
- Valutemarkedet
- Økonomisk vekst
- Inflasjon
- Velferdsteori



Studentferietimen.

Statistikk

Statistikk benyttes innen en rekke fagområder. Faget omfatter metoder for innsamling, bearbeiding og analyse av data og for tolkning og presentasjon av resultatene. Statistikk er et viktig verktøy i bedriftene. I forelesningene vil det bli lagt vekt på å gi studentene et innblikk i hvilke metoder som kan benyttes for å bedre beslutningsgrunnlaget.

Faget er delt i Statistikk I og Statistikk II.

Statistikk I

Statistikk I omfatter beskrivelse av observasjonsmaterialet, herunder indekstall. Videre inngår sannsynlighetsregning, sannsynlighetsfordelinger i en og flere variable, utvalgsteori og estimeringsteori.

Statistikk II

Statistikk II er en videreføring og delvis utdypning av Statistikk I og omfatter hypoteseprovning, simpelt og multiplert regressjon og korrelasjon, variansanalyse, tidsrekker, ikke-parametriske metoder, og en kort innføring i bruk av økonometri ved markedsanalyser og i forbindelse med prognoser.

Personaladministrasjon

Målsætningen for faget er å plassere personaladministrasjon i bedriftens totale organisasjonsstruktur, og å gi studentene innblikk i hvilke funksjoner som inngår i det praktiske personalarbeidet og forutsetningene for dette.

Det legges vekt på at studentene blir kjent med personalarbeidets rammebetingelser og de generelle forhold på arbeidsmarkedet. Betydningen av å sette den menneskelige ressurs i en bedriftsøkonomisk sammenheng blir understreket.

Følgende omner behandles:

Personalplanlegging
Rekruttering
Utvikling og opplæring
Personalpolitikk
Tilgangs- og avgangsrutiner
Lønnsystemer
Bedriftsinterne samarbeids- og arbeidsforhold
Arbeidslivets organisasjoner
Vesentlige lover og avtaler

Engelsk/Tysk

Målsætningen med språkfagene er å gi studentene:

- en betydelig ferdighet i å bruke språket både skriftlig og muntlig, og å kunne behandle økonomiske spørsmål skriftlig.
- taleferdighet som gjør det mulig å ta aktivt del i debatter, samtaler, konferanser.
- et ordforråd som setter studenten i stand til å gjøre rede for norske forhold og problemstillinger.
- kjennskap til forholdene i de land der språkene opprinnelig tales.

De muntlige øvinger foregår som samtaler om aktuelle emner. De skriftlige øvingene fordeles på skrivning av resymøer, innlevering av essayer og oversettelser.

Eksamen er delt i to, en skriftlig prøve med 6 timers varighet og ½ times muntlig prøve i form av en samtale.

Skriftlige oppgaver

I tillegg til de skriftlige øvelsesoppgaver som blir gitt etter initiativ av de enkelte forelesere, inngår det også større skriftlige oppgaver som et fast ledd i Handelsakademiet sine studieopplegg.

Formålet med disse oppgavene er å gi studentene praktisk erfaring i rapportskriving og øve opp sin skriftlige fremstillingsevne før de begynner på diplomoppgaven.

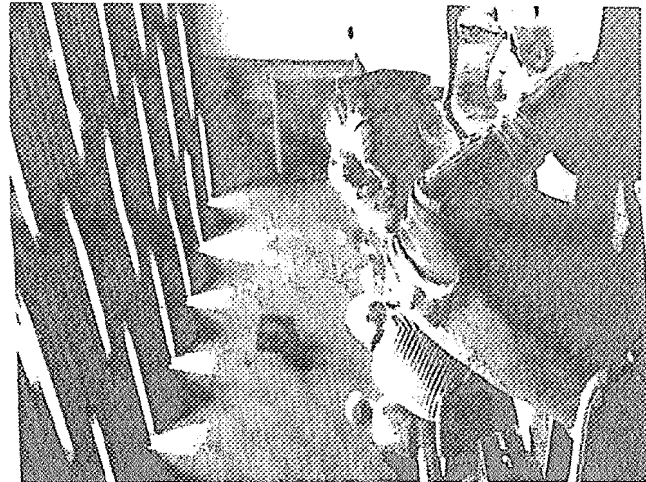
Oppgavene blir rettet av forelesere med karakterfastsettelse og etterfølgende muntlig gjennomgåelse i plenum.

Det er en forutsetning for å kunne gå opp til eksamen at de skriftlige oppgavene er attestert.



Trivsel og hygge i studentkantinen.

Diplomoppgave



Frå eksamen

I syvende semester skriver studentene sin diplomoppgave. Hver student velger selv hvilket fag det skrives diplomoppgave i. Det er tre valgmuligheter:

1. Bedriftsøkonomi
2. Foretaksledelse
3. Markedsføring.

Innen hvert av de nevnte fag blir det utarbeidet et antall oppgavetekster som det kan velges mellom. Studentene har også adgang til å søke om å få godkjent egne oppgavetekster.

Arbeidet med diplomoppgaven er en viktig del av studiet. Det skal gi studentene øvelse i å kombinere kunnskaper fra forskjellige fag og erfaringsområder idet de planlegger og gjennomfører et selvstendig studium av et bestemt problem. Analytiske evner, sans for en klar disponering av stoffet, samt en god skriftlig fremstillingsevne er egenskaper som arbeidet med diplomoppgaven skal utvikle hos studentene.

Diplomoppgaven skal normalt omfatte 50—100 sider og det stilles store krav til dens kvalitet.

Eksamensordning

FAG	Eksamen	Hva eksamen består i:
Bedriftsøkonomi	I II III IV	6 timers skriftlig oppgave 7 timers skriftlig oppgave 7 timers skriftlig oppgave 7 timers skriftlig oppgave
Elektronisk databehandling (EDB)	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Foretaksledelse	I II III IV	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Langtidsplanlegging Markedsføring	I II III IV	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Matematikk	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Næringspolitikk	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Operasjonsanalyse	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Personaladministrasjon	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Regnskap	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Sosialøkonomi	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Statistikk	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave
Engelsk/Tysk	I II	6 timers skriftlig oppgave 6 timers skriftlig oppgave

½ times muntlig eksaminasjon

Konsentrert oversikt over faglitteraturen

Fagkretsen ved Handelsakademiet og pensum i de enkelte fag er hovedsakelig bygget opp på grunnlag av forelesningsene og den faglitteratur som er nevnt nedenfor. Ved studie-årets begynnelse vil foreleserne gi en oversikt over pensum og gi råd om hvilke bøker som bør anskaffes.

I noen fag er det kun deler av de oppgitte bøker som er pensum. Dessuten vil pensumlitteraturen fornyes etter hvert. Studentene anbefales derfor å rådføre seg med foreleser før de går til innkjøp av litteratur.

I tillegg til dette vil det bli benyttet kompendier som er utarbeidet av Handelsakademiet forelesere.

BEDRIFTSØKONOMI
T. Andersen: Årsoppgjør i praksis.
K. Boye: Finansielle Emner.
A. Kinsørdal: Regnskapsanalyse.
Naug og Flakke: Lønnsomhetsanalyse, kalkylamodeller og driftsregnskap.

ELEKTRONISK DATABEHANDLING (EDB)
E. Erlanson: Programmering i standard Fortran.
Aasen, Brattvåg, Eidhammer og Tøft: Innføring i databehandling.

FORETAKSLEDELSE
O. Gløholt: Moderne markedsføringskonsepter.
Lund og Lorentzen: Strategisk ledelse.
K. I. Bjørkvik: Arbeids- og ledelsespsykologi.
A. Ekeloft: Organisasjonsutvikling.
S. E. Grenland: Logistikk og distribusjon.
K. Helt: Bedriftslære.
P. Drucker: Management in Turbulent Times.
P. Gerhold: Ledelse i 80-årene.
Fischer og Ury: Velen til ja.

LANGTIDSPLANLEGGING (LTP)
H. Iyer Ansaff: Corporate Strategy.
Lund og Lorentzen: Strategisk ledelse.
Ringbakk m.fl.: Ledelse med plan.

MARKEDSFØRING
Amundt og Højgaard: Markedsføring og produktivitet.
Brown m.fl.: Problems in Marketing.
Bursk-Greyser: Advanced Cases in Marketing Management.
Flak, Amundt og Greshaug: Future Directions for Marketing.
L. Helboek-Hansen: Metoder og modeller i markedsføring.

Blind 1, 2 og 3.
Howard og Sheth: Theory of Buyer Behavior.
Lund og Lorentzen: Markedsføringsledelse.
P. Koller: Marketing Management.
E. J. McCarthy: Basic Marketing.
Norges Eksportråd: Eksportmarkedsføring.
A. J. Pedersen: Plan og styring i markedsføring.

MATEMATIKK
H. T. Amundsen: Litt determinant- og matriseregning for statistikere og økonomer.
K. Sydsæster: Matematisk analyse. Bind 1.

NÆRINGSPOLITIKK
F. Heller: Sosialøkonomi.
NOU:33 1978: Om konsentrasjon og marknadsmakt.
NPI: Utviklingskondensene i moderne nærhandel.
Norman og Vergeland: Konkurransesvev og næringsstruktur.
NOU:35 1979: Strukturproblemer og vekstmuligheter i norsk industri.
Diverse Sammeldinger og NOU 1976—1982.

OPERASJONSANALYSE
Danleisen, Grenland: Operasjonsanalyse.
H. M. Wagner: Principles of Operations Research with Applications to Managerial Decisions.

PERSONALADMINISTRASJON
N. Schjander og R. Østrem: Personalanalyse.
K. I. Bjørkvik: Arbeids- og ledelsespsykologi.
R. Thorkildsen: Lønn for strevet.
O. Granberg: Personaladministrasjon och organisationsutveckling.
Langseth og Wending: Aktiv personalarbeid.
Refhaug og Syvertsen: Rekruttering.
Jøghult og Aalstad: Plussamstaten.

RETTSLÆRE
H. Ajer: Skatterett.
K. Gaarder: Forelesninger over Næp.
R. Knoph: Oversikt over Norges rett.
S. Lindbrække: Oversikt over negoisable dokumenter.
Fr. Fr. Gundersen: Norsk og internasjonal markedsrett.
Fr. Fr. Gundersen: Hovedlinjer i avtaleretten, 1977.
L. Vårdal: Skatterett for næringsdrivende.

SOSIALØKONOMI

L. Eidsvik: Hølt: Det norske penge- og kredittsystemet.
R. Frisch: Innledning til produksjonsteori.
F. Heller: Sosialøkonomi.
L. Johansen: Samfunnsøkonomisk tenksomhet.
P. Koller: Penger, kreditt og valuta.
P. Koller: Situasjoner, innleid og økonomisk velset.
A. Søfster: Mikroøkonomisk analyse.
T. Thønstad: Kyrstipsanalyse.

STATISTIKK

H. T. Amundsen: Statistisk metodeleare.
Freund m.fl.: Elementary Business Statistics.

ENGELSK

David Catten: International Business Topics.
Catten og Owen: Agenda Casebook.
Catten og Owen: Agenda Workbook.
Thomsen og Martinet: A practical English Grammar.

TYSK

K. Gløholt: Kompendium i tysk for Handelsøkonomer.
Deutsch 2003, bind III. Huber, München.
Geschäft und Verhandlungssprache Deutsch, bind IV. Huber, München.
Moderne Tysk Grammatik, Huber, München.

Forelesere ved Handelsakademiet

Faglærer Wencho Lill Bach, siv.øk. Engelsk.
Høyskolelektor Bjørn Bakke, Eksportmarkedsføring.
Direktør Per Benterud, Langtidsplanlegging.
Statsautorisert revisor Helge Bøttmo, Bedriftsøkonomi.
Faglærer Karl Blehi, Tysk.
Konsulent Rolf Brenner, siv.øk. Foretaksledelse.
Faglærer Michael E. Callister, B. Sc. (Hons.), Engelsk
EDB-konsulent Bjørn I. Danielsen, siv.ing. Operasjonsanalyse.
Direktør Tormod Evang, Markedsføring.
Generalsekretær Odd Glaholt, dr.oecon. Foretaksledelse/
Markedsføring.
Direktør Roar Gruer, Markedsføring.
Overingeniør Stein Erik Grønland, siv.ing. Operasjonsanalyse/Foretaksledelse.
Professor dr.juris. Fridtjof Frank Gundersen, Rettslære.
Konsulent Alf A. Hegeler, cand.merc. Næringspolitikk.
Systemsjef Harald M. Hanssen, cand.real. Foretaksledelse.
Cand.oecon. Harald Hanssen-Bauer, Markedsføring.
Konsulent Bjørn I. Hansson, siv.øk. Markedsføring.
Direktør Erik Hempel, cand.polt. Markedsføring.
Finanssjef Knut Ø. Holli, cand.oecon. Sosialøkonomi.
Direktør Knut Chr. Havik, siv.øk. Bedriftsøkonomi.
Cand.real. Per Iuell, Matematikk.
Cand.mag. Bjørn Jacobsen, Elektronisk Databasehandling.
Advokat Thor Jensen, Rettslære.
Førstekonsulent Ivar Jevns, siv.ing. Operasjonsanalyse.
Siviløkonom Kjell Kirkeby, Foretaksledelse.
Advokat Gunnar M. Kjenner, Rettslære.
Faglærer Rolf Kjørnmo-Jensen, Regnskap.
Direktør Erik Kotte-Eriksen, Markedsføring.

Førsteamanuensis dr. Ivar Kristianslund, sivilagronom.
Statistikk.
Souschef Kjell Krakmo, cand.oecon. Sosialøkonomi.
Direktør Bengt Lio Hansen, siv.øk. Oljeøkonomi.
Siviløkonom Roar Lien, Foretaksledelse/Personaladministrasjon.
Disponent Hans Lunder, siv.øk. Langtidsplanlegging.
Adm. direktør Thor Løvholt, Markedsføring/Næringspolitikk.
Direktør Morten H. Magnus, cand.oecon. Næringspolitikk.
Konsulent Thomas Nordtømme, siv.øk. Markedsføring.
Plansjef Tore Ontholt, siv.øk. Langtidsplanlegging.
Høyskolelektor Ansgar J. Pedersen, Markedsføring.
Direktør Svein Rabe-Andersen, siv.ing. Markedsføring.
Direktør Hans Røbbestad, Foretaksledelse.
Stud.dir. Torgeir Rest, siv.øk. Foretaksledelse.
Direktør Oddbjørn Røstad, Bedriftsøkonomi.
Statsaut. revisor Thorbjørn Sæve, Bedriftsøkonomi.
Plansjef Erik Stelne Eriksen, Langtidsplanlegging.
Direktør Tore Wiggo Sørensen, Foretaksledelse.
Adm. direktør Trygve Tamburstuen, Foretaksledelse/
Næringspolitikk.
Banksjef Odd R. Thomassen, siv.øk. Foretaksledelse/
Personaladministrasjon.
Personalsjef Odd Ulltveit, Foretaksledelse.
Direktør Per Morten Vigdal, Langtidsplanlegging.
Konsulent Brynjulf Volian, cand.oecon. Næringspolitikk.
Adm. direktør Harald Weedon, siv.øk. Markedsføring.
Reg. revisor Arnold Wolfr-Skjelbred, bed.øk. Bedriftsøkonomi.

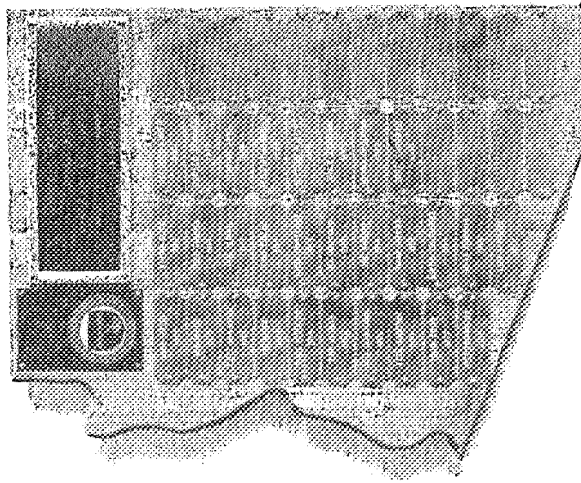
Videregående studier i USA

Handelsakademiet har opprettet kontakt med flere universiteter i USA. Ved disse kan handelsøkonomer med god taglig bakgrunn studere til en Master of Business Administration (MBA). Dette vil normalt gi kandidatene adgang til også å benytte siviløkonomtittelen.

Handelsakademiet legger meget stor vekt på å videreutvikle kontakten med utenlandske læresteder. Det er opprettet en stipendieordning for kvalifiserte søkere. Aktuelle kandidater får lån og stipend fra Statens lånekasse for utdanning.

Ved Arizona State University, University of Arizona, University of Houston, University of Oklahoma og Northern Illinois University, får handelsøkonomer etter avtale «advanced status». Handelsøkonomer kan således fullføre et MBA studium på ett år.

De handelsøkonomer som tidligere har gjennomført dette studium har oppnådd meget gode resultater.



Gave til Handelsakademiet fra Arizona State University.

Fremtidsutsikter

Fremgang i arbeidslivet beror i stor utstrækning på egenkapasitet som har med den enkelte personlighet og karakter å gjøre. Imidlertid er det også nødvendig å ha en solid høyere utdannelse for den som skal kunne konkurrere om ledende stillinger i næringslivet i dag og i fremtiden.

Handelsakademiet studier oppbygg er tilpasset næringslivets behov for praksisorienterte og problemløsende kun-

nskaper. Et særtrakk ved utdannelsen fra Handelsakademiet er at den både gjennom teoretisk effektive og praktiske øvelser tar sikte på å gjøre studentene til problemløser. Handelsakademiet hevder seg svært godt i konkurransen med andre økonomer på stillingsmarkedet og sitter i dag som ledere og mellomledere i en rekke bedrifter og forvaltningsorganer. Handelsakademiet viser en god progresjon i sin karriere og har gode økonomiske betingelser.



Handelsakademiet — God karriereprogresjon.

Handelsakademiet Studentforening (HS) og AIESEC

Studentene ved Handelsakademiet har sin egen studentforening (HS) som aktiviserer studentene faglig og sosialt. Miljøet blant studentene regnes for å være meget bra.

Som sentralt samlingspunkt for mange av aktivitetene står Bodøga'n, Handelsakademiet studentkole. Denne brukes til de fleste sosiale arrangementer, men også til en del uformelle seminarer, møter og reiseværing. HA-revyen kom på programmet i 1980 og er blitt en årlig tradisjon.

Av mer faglig tilnærning arrangerer HS foredrag, seminarer og bedriftsbesøk. Disse arrangeres i samarbeid med bedrifter i forskjellige deler av landet. Videre har studentforeningen sitt eget idrettslag med blant annet en driftig squashgruppe. Internavisen: Hærelaset kommer ut månedlig med informasjon og stoff som angår studentene.

Generalforsamlingen i HS velger hvert år nytt styre. HS gir studentene rik anledning til å praktisere organisatoriske administrative kunnskaper som man tilegner seg i løpet av studiet. HS er representert i Handelsakademiet styre.

Foreningen er upolitisk.

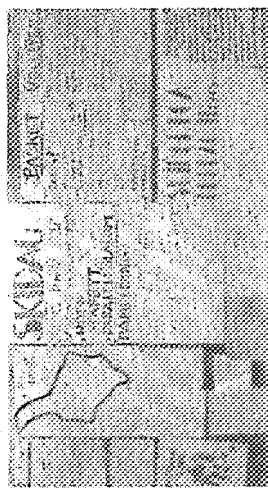
AIESEC er tilsluttet HS og arbeider med internasjonal utveksling av studenter.

AIESEC er en internasjonal, upolitisk studentorganisasjon som har til formål å fremme forståelse og fredelig samarbeid mellom medlemmene, samt å øke studentenes utbytte av økonomistudiene. Dessuten ønsker man å bedre kontakten mellom studenter, studiestedene og næringslivet. Dette formålet nås gjennom innsats på flere følger — primært praktikanterutvekslingen. Gjennom denne ut-

vekslingen arbeider AIESEC-Norge for å skaffe praktikkjobber i utlandet for økonomistuderende ved Norges Handelshøyskole, Bedriftsøkonomisk institutt, Sosialøkonomisk Institutt og Handelsakademiet. Foruten praktikkutvekslingen arrangeres bl.a. kontaktmøter, seminarer og studieturer.

AIESEC har nå 59 medlemsland. Virksomheten koordineres gjennom vårt internasjonale sekretariat i Brussel. Hovedarbeidet foregår i lokaliteter ved de enkelte læresteder, og hvert medlemsland er representert ved en nasjonal komité. Dessuten har man i de fleste land et råd med representanter for næringslivet, hovedorganisasjoner og det offentlige.

Både Handelsakademiet Studentforening og AIESEC har egne kontorer og aktivitetssenter i Hanstmanngt. 12, Oslo 2. Tlf. (02) 55 12 92 eller (02) 44 79 26.

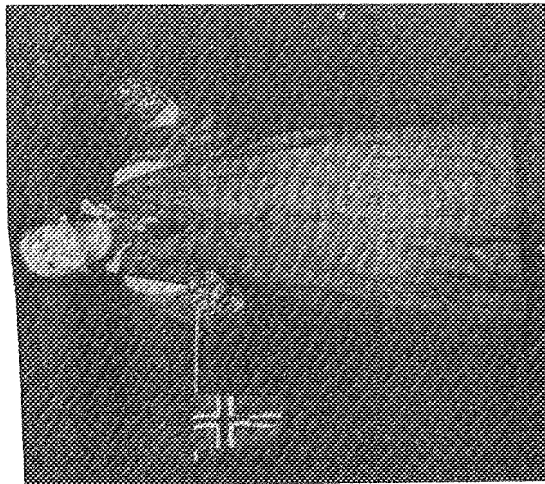


HS' oppslagsverk.

Studentrådet (SR) Faglige Assisterter

Studentmiljø

Handelsakademiet har et meget godt studentmiljø med mange faglige og sosiale aktiviteter, deriblant seminarer, bedriftsbesøk, idrattsgrupper, kulturaktiviteter, studentorkester, kor, studentrevy, bodegaaftener osv.



Fra HA-revyen 1982.

Norske Handelsøkonomers Forening (NHF)

Uteksaminerte handelsøkonomer stiftet i 1971 sin egen forening.

Foreningens formål er å samle handelsøkonomene om felles faglige og økonomiske interesser. Foreningen har en plass i Det faglige Råd.

Foreningens høyeste organ er generalforsamlingen som treir sammen hvert år i mars/april da også nye representanter til styret blir valgt.

Norske Handelsøkonomers Forening har truffet avtale med Handelsakademiet og studentforeningen om at handelsøkonomene kan delta i seminarvirksomhet som foregår ved Handelsakademiet.

Forevrig arbeider Norske Handelsøkonomers Forening med tilbud for kortere etterutdanning, informasjon og kontakt mellom medlemmene, Handelsakademiet og andre organisasjoner.

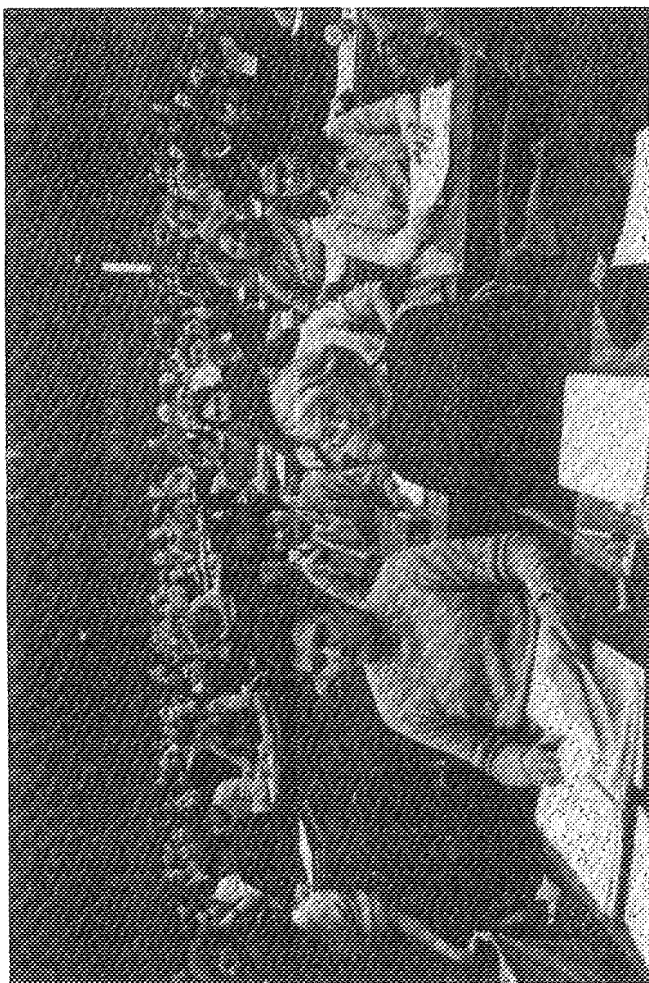
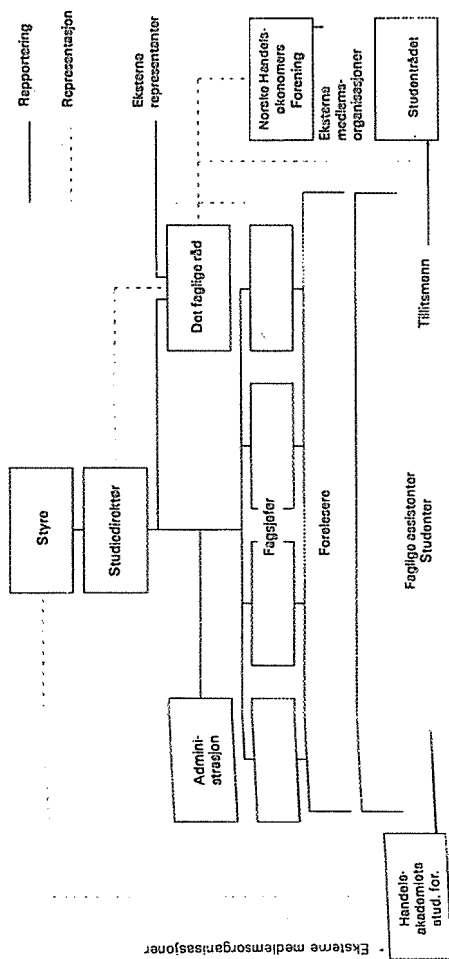
Norske Handelsøkonomers Forening er tilknyttet Akademikernes Felleseksklusjon (AF).

Foreningen har sitt sekretariat i Apolloniasenteret, Kronprinsensgt. 9, Oslo 2. Tlf. (02) 11 00 88.



Informasjon til studentene gis bl.a. på oppleggstavlene.

Organisasjonskart over Handelsakademiet



Forelesning i auditorium 1.

English Summary

Founded in 1967, Handelsakademiet (HA) offers a comprehensive and modern program in management/business administration through the graduate level. HA is centrally located in Oslo's business and financial district, and has a maximum enrollment of 800 students. While privately owned, Handelsakademiet is in part funded through annual appropriations from the Norwegian Government budget.

The objectives of HA are to give students an academic background enabling prospective candidates to compete successfully for leading positions in business. To this end HA emphasises the practical application of theory, as well as the development of personalities capable of dealing efficiently with the full range of business problems. This practical profile is reflected in HA's faculty of some 60 members, most of whom also hold leading positions in business, as well as in the civil service or elsewhere in the academic community.

The curriculum is focused on 3 major departments: Marketing, Management, and Managerial economics. Additional subjects are: Electronic Data Processing (EDP), Strategic Planning, Law, Mathematics, Business and Industrial policy, Economics, Statistics, Operations Research, Personnel Administration and Languages.

The full 4-year program includes a minimum of 139 credits, and 26 written 5-6-7 hours exams. The 7th semester is in its entirety devoted to the preparation of an independent study/thesis of an approved business-related topic.

Admission is open to students having completed Norwegian secondary education (Gymnas), or the equivalent. Most candidates admitted will have completed their military service and/or have prior business experience. The average age of students admitted in 1982 was 21.2 years, and 27 % of the student-body were female students. Qualified students with insufficient prior knowledge of accounting or mathematics are offered supplementary courses in the first semester.

Handelsakademiet is a private institution operated on a non-profit basis. Chairman of the Board of Directors is Bank Director Odd R. Thomassen (DnC, Skien, Norway).

The Academic Advisory Board is chaired by Vice-President Per Christensen, Tandberg AS.

The Dean of Handelsakademiet, Torgel Røst, holds a graduate degree in economics and business administration from the Norwegian College of Economics and Business Administration in Bergen (Norway).

The Assistant Dean, Anne Valera Diesen, is a graduate of Handelsakademiet.

Through their own organizations students hold full member seats on the Board of Directors as well as on the Academic Advisory Board.