



JUR 3624 Regnskapsførerskikk og etikk

Studium

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon - Regnskapsfører (3. år)

Kursansvarlig

Roy Kristen Kristensen

Institutt

Institutt for regnskap - revisjon og foretaksøkonomi

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

Dette kurset inngår i studieplanen for å oppnå godkjenning som norsk autorisert regnskapsfører. Studiet tilfredsstiller kravene i regnskapsførerforskriften av 8 februar 1999 nr. 196 (utdanningskrav til autorisert regnskapsfører)

Læringsmål

Kunnskapsmål

Kurset skal gi studentene dyptgående kunnskap om lovkravene for å praktisere som autorisert regnskapsfører, herunder kravene i god regnskapsføringsskikk. Studentene skal også ha grunnleggende kunnskap om vurdering og løsning av etiske dilemmaer innen regnskapsføring.

Ferdighetsmål

Studentene skal kunne drøfte og løse konkrete problemstillinger innenfor god yrkesutøvelse og regnskapsføringsskikk. Studentene skal også kunne drøfte case om etiske dilemmaer.

Holdningsmål

Utvikle bevissthet om viktigheten av god yrkesutøvelse og etisk opptreden.

Forkunnskaper

Følgende kurs eller tilsvarende:

BØK 3411 Finans og økonomistyring I og

BØK 3541 Økonomi og virksomhetsstyring eller BØK 3551 Praktisk økonomi og virksomhetsstyring

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Høylye, Knut, Roy Kristensen og Hanne Opsahl. God regnskapsføringsskikk : Med kommentarer til lov og standard. Siste utgave. Gyldendal. Hele boken

Anbefalt litteratur

Emneoversikt

Studiet omfatter følgende hovedemner:

- Lovreguleringen av regnskapsføreryrket
- Kravene i god regnskapsføringsskikk
- Kravene til risikostyring
- Plikten til å rapportere mistenkelige transaksjoner
- Verktøy som benyttes for å oppfylle kravene
- Forholdet mellom autorisert regnskapsfører og kunde
- Etikk i regnskapsførerefaget

Dataverktøy

Dataverktøy benyttes ikke i dette kurset.

Læreprosess og tidsbruk

Kurset gjennomføres med undervisning over 45 timer - herav 9 timer med case og 36 timer forelesninger. Casene vil hjelpe studentene til å anvende stoffet i praksis.

Aktivitet	Timebruk
Deltagelse i undervisning	36
Forberedelse til undervisning	36
Deltakelse i case	9
Selvstudium/lese litteratur	60
Arbeid med case/oppgaver	60
Eksamen	3
Anbefalt tidsbruk totalt	204

Gjennomføring ved nett- eller kveldsstudier

I kursets gjennomføring som nettstudium eller kveldsstudium vil foreleser, i samarbeid med studieadministrasjonen for nett- og kveldsstudier, organisere en hensiktsmessig kombinasjon av digital undervisning og forelesninger. Nettstudentene tilbys også en studieguide som skal bidra til progresjon og oversikt. Total anbefalt tidsforbruk for gjennomføring av kurset gjelder også her.

Ressursbruk

36 timer - Undervisning

9 timer - Foreleserledet casegjennomgang

45 timer totalt

Eksamen

Kurset avsluttes med tre timer individuell, skriftlig eksamen.

Eksamenskode(r)

JUR 36241 - Skriftlig eksamen, teller 100% for å oppnå godkjent karakter i kurset JUR 3624

Regnskapsførerskikk og etikk, 7,5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler inkludert BI-godkjent eksamenskalkulator. Under punktet eksamensinformasjon på studentportalen @bi, finnes det definisjoner av hjelpemidler ved skriftlig skoleeksamen. Legg særlig merke til bruk av kalkulator og ordbok (https://at.bi.no/NO/Pages/Exa_Hjelpemidler-til-eksamen.aspx).

Kontinuasjon

Det arrangeres kontinuasjonseksamen hvert semester.

Tilleggsinformasjon