



BIK 2930 Arbeidsrett I

Studium

Spesialkurs

Kursansvarlig

Tore Bråthen

Institutt

Institutt for rettsvitenskap

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

De fleste konflikter i arbeidslivet på individnivå skyldes mangelfulle rutiner for hvordan slike konflikter kan unngås i utgangspunktet og hvordan konflikter som oppstår skal håndteres og løses. Det fører ofte til at omfanget av konflikten øker og kompliseres. I stor grad skyldes dette sviktende kunnskap hos arbeidsgiver om de arbeidsrettslige grunnreglene, og medfører store økonomiske og menneskelige belastninger for partene.

Læringsmål

Kunnskapsmål:

Arbeidsrett I (basiskurset) skal gi kunnskaper om den rettslige regulering av arbeidsforhold og innsikt i juridisk metode, lovgivning og avtaler på det arbeidsrettslige området, basert på sentrale problemstillinger og teorier som har betydning for utøvelse av arbeidsgiverfunksjonen. Det gis en grundig innføring i den individuelle og kollektive arbeidsrett (tariffretten) med vekt på rammebetingelser for ansettelser, lønns- og arbeidsvilkår, arbeidsgivers styringsrett samt avslutning av arbeidsforholdet på grunn av arbeidstakers forhold (suspensjon, oppsigelse, avskjedigelse, fratreden pga. alder, uførhet, m.v.). Sentralt i kurset er forståelsen for sammenhengen mellom regelverket, arbeidsgivers styringsrett og den praktiske organisering av prosesser av arbeidsrettslige betydning.

Ferdighetsmål:

Kunne legge opp rutiner for håndtering av konflikter av arbeidsrettslig art og gjennomføre disse med sikte på å begrense konflikten til et saklig nivå.

Holdningsmål:

Ha en bevisst holdning til de regler og avtaler som styrer forholdet mellom partene og respektere disse.

Forkunnskaper

Ingen særskilte men erfaring fra arbeidslivet vil være en klar fordel. For øvrig generelle opptakskrav.

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Fougner, Jan ... [et al.]. 2013. Arbeidsmiljøloven : lov av 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. : kommentarutgave. 2. utg. Universitetsforlaget. Pensumrelevante deler
Langfeldt, Sverre Faafeng, red. Næringslivets lovsamling 1687-2016. til Lov og rett for næringslivet. Siste utg. Universitetsforlaget : Focus forlag. Pensumrelevante lover. Obligatorisk oppslagsverk
Storeng, Nils H., Tom H. Beck og Arve Due Lund. 2014. Arbeidslivets spilleregler. 3. utg. Universitetsforlaget. Kapittel 1-8, 10-14, 19-22, 28-33, 41-44

Annet:

Hovedavtalen LO-NHO. Siste utgave
Langfeldt, Sverre F. 2015. Arbeidsrett (særtrykk av kapittel 9 i Lov og Rett for Næringslivet). Focus Forlag. Hele kapitlet
Lovforslag (lovproposisjoner), dommer og andre avgjørelse og annet utdelt materiale (ppt-presentasjoner). Dokumentene er tilgjengelige på [its learning](https://www.itslearning.no) og på www.regjeringen.no
Ot.prp. nr 49 (2004-2005). 2005. Ny lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v.. (pensumrelevante deler)
Prop 39 L (2014-2015). 2014. Midlertidig ansettelse m.v.. (pensumrelevante deler)

Prop L 2011-2012 nr. 74. 2012. Likebehandling ved utleie av arbeidstakere. (pensumrelevante deler)

Anbefalt litteratur

Bøker:

Fougner, Jan. 2007. Endring i arbeidsforhold : styringsrett og arbeidspåkt. Universitetsforlaget
Skjønberg, Alexander Næss og Eirik Hognestad. 2014. Individuell arbeidspått. Gyldendal juridisk
Sundet, Tron Løkken. 2014. Tariffavtalen. Fagbokforlaget

Emneoversikt

1. samling:

Arbeidspåttens kilder. Ansettelsesprosessen. Likebehandling og forbudet mot diskriminering. Arbeidspåttens form og innhold.

2. samling:

Ansettelsesvilkår: fast eller midlertidig ansettelse, prøvetid. Vikarer. Lønnsvilkår. Kollektiv arbeidspått. Ferie og feriepenger. Sykefravær og sykepenger. Permisjoner.

3. samling:

Stillingsvernregulering og opphørsformer. Styringsrett og lojalitetsplikt. Oppsigelse, suspensjon og avskjed.

Dataverktøy

Læreprosess og tidsbruk

Kurset foreleses over 3 samlinger à 2 dager, totalt ca 40 timer.

Eksamen

Studentene evalueres gjennom en hjemmeeksamen over 72 timer. Denne kan gjennomføres i samarbeid av inntil 3 studenter.

Eksamenskoder(r)

BIK 29301; 72 timers hjemmeeksamen, teller 100% i kurset BIK 2930, 7,5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler.

Kontinuasjon

Ved neste ordinære eksamensgjennomføring.

Tilleggsinformasjon

1. Samling - Arbeidspåttens grunnlag og reguleringsformer. Rekruttering og ansettelse

Delmål

Samlingen skal gi en innføring i arbeidspåttens grunnlag og grunnbegreper, rettskildene og den arbeidspåttslige reguleringsfunksjon i samfunnet og for virksomheter. Det gis en grundig gjennomgåelse av de rettsreglene som gjelder for ansettelse, og om hvilke ansettelsesformer som kan anvendes. Etter endt samling skal deltagerne ha kunnskap om grunnreglene om arbeidspått, og om betydningen av slike regler når arbeidspått skal inngås og håndteres.

Emneoversikt

Arbeidspåttens grunnlag

- Reguleringsformene i arbeidspått; lovgivning og avtaletyper
- Oversikt over den arbeidspåttslige regulering

Arbeidspåttens rettskilder, nasjonalt og internasjonalt

- Internasjonale konvensjoner, EØS-retten
- Lov og forskrifter
- Rettspraksis
- Arbeidsgivers styringsrett

Grunnbegreper og funksjon

- Den rettslige reguleringsfunksjonens formål og funksjon, i samfunn og virksomheter.
- Aktørene i arbeidspått - arbeidstakere og virksomheter, organisasjoner, myndigheter og domstoler

Rekruttering og ansettelsesformer

- Rekruttering, arbeidsformidling
- Utlysning og ansettelse; forskjeller mellom privat og offentlig virksomhet
- Ansettelsesformer (fast ansettelse, prøvetid, midlertidig ansettelse, vikariat, innleie, praksisarbeide)
- Diskrimineringsforbudene

Arbeidspåttens form og innhold

- Formkrav ved inngåelse og senere endringer av arbeidspått
- Avtalens saklige innhold; betydningen for adgangen til senere endringer

2. Samling – Tariffavtaler og arbeidspått, arbeidspått.

Delmål

Samlingen gir en innføring i reglene om tariffavtaler og deres betydning for regulering av lønns- og arbeidsvilkår, om inngåelse av slike avtaler og om tariffavtalens virkninger for arbeidsavtaler (den kollektive arbeidsrett). Endelig gis en oversikt over reglene for ferie og feriepenger, sykefravær og sykepenger.

Emneoversikt

Tariffavtaler og deres betydning

- Tariffavtaler - begrep, former og hovedvirkninger
- Samspillet mellom lovgivning og tariffavtaler
- Lønnsdannelse og andre arbeidsforhold
- Organisasjonssamfunn og tariffavtaler; betydning i praksis.

Inngåelse og virkninger av tariffavtaler

- Partene i tariffavtaler – medlemskap
- "Spilleregler" ved inngåelse og revisjon - forhandlinger, meglings og arbeidskamp
- Tariffavtalens bindende virkninger; tariffbundethet i praksis
- Rettsvister og interesselister, fredsplikt og arbeidskamp
- Tariffavtalens "tvingende" virkninger - "ufravikelighet" og virkning for arbeidsavtaler og virksomheter
- Tariffavtalens virkninger etter oppsigelse og opphør

Lønn og godtgjørelser

- Lønnsfastsettelse, lønn og "sidegoder"
- Lønnsformer og utbetalingsregler

Ferie og feriepenger, sykefravær og permisjoner

- Ferie, ferietid og feriepenger
- Sykefravær og sykelønn. Egenmeldinger

3. Samling – opphør av arbeidsavtalen – endringer og stillingsvern.

Delmål

Samlingen behandler reglene for permisjoner og arbeidsgivers styringsrett i forhold til lov og avtaler som regulerer arbeidsforholdet.

Videre gis grundig innføring i reglene om endringer i og opphør av arbeidsforhold pga. arbeidstakers forhold, og om hvordan slike saker behandles i virksomheten og i rettsapparatet.

Emneoversikt

Permisjoner

- Lovregulerte permisjoner
- Avtalte permisjoner

Styringsrett og lojalitetsplikt

- Styringsretten som restkompetanse
- Styringsretten i praksis
- Arbeidstakers underordningsplikt - resignasjon

Opphørsformer og grunnleggende krav til saksbehandling

- Oppsigelse fra arbeidstakers side (egenoppsigelse). Tilbakekall
- Oppsigelse, suspensjon og avskjed pga. arbeidstakers forhold
- Oppsigelsesfrister ifølge lov eller avtale
- Almennelike saksbehandlingsregler; informasjon og drøftelse
- Formkravene og deres betydning

Oppsigelse og avskjed på grunn av arbeidstakers forhold

- Materielle grunnlag for oppsigelse, suspensjon og avskjed. Kasuistikk
- Arbeidstakers rett til å fortsette i stillingen ved oppsigelse
- Konfliktløsning; forhandlinger og domstolsbehandling
- Rettsvirkninger ved rettmessig opphør
- Avtaler om opphør og godtgjørelser m.v. ved fratredelse (sluttavtaler)
- Erstatning ved urettmessig opphør