



GJELDER FOR STUDIEÅRET 2016/2017

BØK 3628 Regnskapsorganisasjon og IT

Studium

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon - Regnskapsfører (3. år)

Kursansvarlig

Roy Kristen Kristensen, Tor Olav Nordtømme, Svein A Løken

Institutt

Institutt for regnskap - revisjon og foretaksøkonomi

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

Kurset omhandler internkontroll som et av verktøyene for effektiv virksomhetsstyring og utfordringer knyttet til å etablere hensiktsmessige økonomirutiner som ivaretar behovet for styring og kontroll, herunder etterlevelse av regulatoriske krav, først og fremst innen bokføringsregelverket.

Læringsmål

Kunnskapsmål

Etter endt kurs skal studentene ha:

- Kunnskap om COSO-modellen som et generelt rammeverk for internkontroll
- Grunnleggende kunnskap om bokføringsregelverket og andre regulatoriske forhold som påvirker rutiner for bokføring og regnskap
- Kunnskap om krav til sikkerhet og kontroller i IKT-systemer
- Kunnskap om de mest sentrale virksomhetsrutiner og forretningsprosesser
- Kjenner styrets, daglig leder og revisors rolle og ansvar knyttet til en virksomhet

Ferdighetsmål

Etter endt kurs skal studentene kunne:

- Identifisere, vurdere og forstå risiko, herunder risiko knyttet til virksomhetenes IKT-systemer
- Lage hensiktsmessige rutiner for internkontroll som ivaretar både generelle og mer virksomhetsspesifikke problemstillinger
- Utarbeide økonomirutiner som ivaretar bokføringsregelverkets krav

Holdningsmål

Studentene skal etter endt kurs ha en stor forståelse for at internkontroll er et komplekst og virksomhetsspesifikt fagområde som krever som kunnskap om organisasjonskultur og ledelsesmessige utfordringer knyttet til styring av individuell og kollektiv atferd.

Forkunnskaper

Grunnleggende kunnskaper i Finans og økonomistyring I eller tilsvarende.

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Moen, Tove-Gunn og Bjørgunn Havstein. 2014. Regnskapsorganisering : bokføring og intern kontroll. 6. utg. Cappelen akademisk forlag

Annet:

Materiale henvist til eller utlevert i forbindelse med forelesningene

Anbefalt litteratur

Bøker:

Kaaby, Jan Terje. 2015. Bokføringsloven : med kommentarer til lov, forskrifter og god bokføringsskikk. Fagbokforlaget

Moen: Tove-Gunn og Havstein, Bjørgunn. 2015. Regnskapsorganisering, oppgavesamling. 6.. Cappelen-Damm Akademisk

Emneoversikt

- Internkontroll som en integrert del av virksomhetsstyringen
- COSO-modellen
- Risikostyring
- Økonomisk kriminalitet
- Bokføringsregelverket, inkl. de mest relevante bokføringsstandardene
- Håndtering av merverdiavgift, lønn og lønnsrelaterte poster
- Regnskapssystemenes oppbygging
- Risiko i IKT-systemene
- Hensiktsmessige regnskapsrutiner knyttet til ulike forretningsprosesser

Dataverktøy

Ingen dataverktøy.

Læreprosess og tidsbruk

Undervisning i 39 timer.

Mye av læringen knyttes til fagoppgaveskriving i 4 uker. Skrivningen skjer under veiledning de to første ukene. Temaene vil innen være sentrale områder av bokføring og internkontroll, fortrinnsvis slike som er nye som følge av teknologisk utvikling eller endrede lover og regler. Teorigrunnlaget for skrivningen vil være kursets litteraturpensum, samt litteratur for tilgrensende fag som vil være nødvendig for en forsvarlig praktisk behandling av praktiske bokføringsutfordringer.

Anbefalt tidsforbruk:

Aktivitet	Timebruk
Deltakelse i undervisning	39
Forberedelser til undervisning	20
Litteratur	60
Arbeide med fagoppgaven	81
Anbefalt tidsbruk totalt	200

Gjennomføring ved nett- eller kveldsstudier

I kursets gjennomføring som nettstudium eller kveldsstudium vil foreleser, i samarbeid med studieadministrasjonen for nett- og kveldsstudier, organisere en hensiktsmessig kombinasjon av digital undervisning og forelesninger. Nettstudentene tilbys også en studieguide som skal bidra til progresjon og oversikt. Total anbefalt tidsforbruk for gjennomføring av kurset gjelder også her.

Ressursbruk

45 timer undervisning og veiledning.

39 timer - undervisning

6 timer - Veiledning til fagoppgaven

45 timer totalt

Eksamen

Kurset avsluttes med fagoppgave over fire uker og det tilbys veiledning i løpet av de to første ukene. Oppgaven kan løses i grupper på 1-3 studenter.

Eksamenskode(r)

BØK 36281 - Fagoppgave teller 100% for å oppnå karakter i kurset BØK 3628 Regnskapsorganisasjon og IT, 7,5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler tillatt.

Kontinuasjon

Det arrangeres kontinuasjonseksamen hvert semester.

Tilleggsinformasjon

