



## JUR 3624 Regnskapsførerskikk og etikk

### Studium

Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon - Regnskapsfører (3. år)

### Kursansvarlig

Roy Kristen Kristensen

### Institutt

Institutt for regnskap - revisjon og foretaksøkonomi

### Semester

Se studieplan for aktuelt studium

### Studiepoeng

7,5

### Undervisningsspråk

Norsk

### Innledning

Dette kurset inngår i studieplanen for å oppnå godkjenning som norsk autorisert regnskapsfører. Studiet tilfredsstiller kravene i regnskapsførerforskriften av 8 februar 1999 nr. 196 (utdanningskrav til autorisert regnskapsfører)

### Læringsmål

#### Kunnskapsmål

Kurset skal gi studentene dyptgående kunnskap om lovkravene for å praktisere som autorisert regnskapsfører, herunder kravene i god regnskapsføringsskikk. Studentene skal også ha grunnleggende kunnskap om vurdering og løsning av etiske dilemmaer innen regnskapsføring.

#### Ferdighetsmål

Studentene skal kunne drøfte og løse konkrete problemstillinger innenfor god yrkesutøvelse og regnskapsføringsskikk. Studentene skal også kunne drøfte case om etiske dilemmaer.

#### Holdningsmål

Utvikle bevissthet om viktigheten av god yrkesutøvelse og etisk opptreden.

### Forkunnskaper

Følgende kurs eller tilsvarende:

BØK 3411 Finans og økonomistyring I og

BØK 3541 Økonomi og virksomhetsstyring eller BØK 3551 Praktisk økonomi og virksomhetsstyring

### Obligatorisk litteratur

#### Bøker:

Høylye, Knut, Roy Kristensen og Hanne Opsahl. 2015. God regnskapsføringsskikk : med kommentarer til lov og standarder. 3. utg. Gyldendal. Hele boken

### Anbefalt litteratur

### Emneoversikt

Studiet omfatter følgende hovedemner:

- Lovreguleringen av regnskapsføreryrket
- Kravene i god regnskapsføringsskikk
- Kravene til risikostyring
- Plikten til å rapportere mistenkelige transaksjoner
- Verktøy som benyttes for å oppfylle kravene
- Forholdet mellom autorisert regnskapsfører og klient
- Etikk i regnskapsførerfaget

### Dataverktøy

Dataverktøy benyttes ikke i dette kurset.

### Læreprosess og tidsbruk

Kurset gjennomføres med undervisning over 45 timer - herav 9 timer med case og 36 timer forelesninger. Casene vil hjelpe studentene til å anvende stoffet i praksis.

| Aktivitet                       | Timebruk   |
|---------------------------------|------------|
| Deltagelse i undervisning       | 36         |
| Forberedelse til undervisning   | 36         |
| Deltakelse i case               | 9          |
| Selvstudium/lese litteratur     | 60         |
| Arbeid med case/oppgaver        | 60         |
| Eksamen                         | 3          |
| <b>Anbefalt tidsbruk totalt</b> | <b>204</b> |

### Ressursbruk

36 timer - Undervisning

9 timer - Foreleserledet casegjennomgang

45 timer totalt

### Eksamen

Kurset avsluttes med tre timer individuell, skriftlig eksamen.

### Eksamenskode(r)

JUR 36241 - Skriftlig eksamen, teller 100% for å oppnå godkjent karakter i kurset JUR 3624

Regnskapsførerskikk og etikk, 7,5 studiepoeng.

### Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler inkludert BI-godkjent eksamenskalkulator. Under punktet eksamensinformasjon på studentportalen @bi, finnes det definisjoner av hjelpemidler ved skriftlig skoleeksamen. Legg særlig merke til bruk av kalkulator og ordbok ([https://at.bi.no/NO/Pages/Exa\\_Hjelpemidler-til-eksamen.aspx](https://at.bi.no/NO/Pages/Exa_Hjelpemidler-til-eksamen.aspx)).

### Kontinuasjon

Ved neste ordinære eksamen i kurset.

### Tilleggsinformasjon