



## GRA 6213 Selskapsrett - selskapsformer

### Studium

Master i økonomi og ledelse - Siviløkonom, Master i økonomi og ledelse - Siviløkonom (Business Law - Tax and Accounting), Specialization Course

### Kursansvarlig

Tore Bråthen, Stine Winger Minde

### Institutt

Institutt for rettsvitenskap

### Semester

Se studieplan for aktuelt studium

### Studiepoeng

6

### Undervisningsspråk

Norsk

### Innledning

### Læringsmål

I kurset behandles det juridiske rammeverket omkring ulike eierformer som brukes i næringslivet. Kunnskap om det juridiske rammeverket er viktig for forståelsen av norsk næringsliv. Reglene om aksjeselskaper, allmennaksjeselskaper, ansvarlige selskaper og selskaper med delt ansvar står sentralt i kurset. Kurset tar bl.a. opp juridiske spørsmål knyttet til etablering, eiernes rolle, drift av selskapet, selskapets kapitalforhold samt omorganiseringer. Etter å ha gjennomført kurset skal studentene ha grunnleggende kunnskap om selskapsretten, god innsikt i reglene om aksjeselskaper, allmennaksjeselskaper samt ansvarlig selskap (ANS og DA), og dybdekunnskap om reglene om selskapenes kapitalforhold.

### Forkunnskaper

Bachelorgrad som kvalifiserer til opptak til studiet. I tillegg kan kurs i andre, tredje og/eller fjerde semester ha egne forkunnskapskrav og gå ut ifra at studenter har fulgt normal studieplan. For studenter på utveksling eller i gradssamarbeid vil tilsvarende kurs bli godkjent.

### Obligatorisk litteratur

#### Bøker:

Bråthen, Tore. 2013. Selskapsrett. 4. utg. Focus : Universitetsforlaget

#### Annet:

I løpet av kurset kan det bli delt ut materiale på flere emner som er relevante for kurset og eksamen

### Anbefalt litteratur

#### Bøker:

Woxholth, Geir. 2005. Selskapsloven : med kommentarer. 6. utg. Gyldendal akademisk

Aarbakke, Magnus ... [et al.]. 2012. Aksjeloven og allmennaksjeloven : lov 13. juni 1997 nr 44 : lov om aksjeselskaper (aksjeloven) og lov 13. juni 1997 nr 45 : lov om allmennaksjeselskaper (allmennaksjeloven) : kommentarutgave. 3. utg. Universitetsforlaget

### Emneoversikt

Innledning til selskapsretten, herunder oversikt over eierformene, registrering i Enhetsregisteret/Foretaksregisteret, firmaregler. Nærmere om aksjeselskaper og allmennaksjeselskaper, herunder etablering, selskapets kapitalforhold, omsetning av aksjer, selskapets organisasjon, endringer i selskapets kapital, omorganiseringer, oppløsning og avvikling. Nærmere om ansvarlig selskap (ANS og DA), herunder etablering, selskapets kapitalforhold og deltakeransvaret, selskapets organisasjon, endringer i eierforholdene, oppløsning og avvikling.

### Dataverktøy

Ingen spesielle

## Læreprosess og tidsbruk

En arbeidsmengde på 160-180 timer forventes i et kurs på 6 ECTS.

Forelesninger, diskusjoner og øvingsoppgaver. Det forutsettes at studentene stiller forberedt til forelesningene.

Selvom det ikke er krav til fremmøte i alle kurs er det studentens ansvar å fremskaffe informasjon gitt i klassen som ikke er lagt ut på It's learning, hjemmesider eller i tekstbøker.

## Eksamen

Vurderingsform	Vekting	Gruppestørrelse
Skriftlig eksamen 5 timer	100%	Individuelt

Utfyllende informasjon vedrørende evaluering utover det som fremkommer i kursbeskrivelsen gis i klassen. Dette kan være informasjon vedrørende krav til fagoppgaver eller andre innleveringer, og/eller hvor klassesdeltakelse inngår i evalueringen.

### Eksamenskoder(r)

GRA 62131 teller for 100% av endelig karakter i GRA 6213.

### Hjelpemidler til eksamen

Lover og forskrifter

Tospråklig ordbok

Under punktet eksamensinformasjon i studiehåndboken på web, @bi, finnes det definisjoner av hjelpemidler ved skriftlig skoleeksamen. Legg særlig merke til bruk av kalkulator og ordbok.

### Kontinuasjon

Kontinuasjon avholdes ved neste ordinære eksamen. Dersom det er devalueringer i kurset, og devalueringene har separate eksamenskoder kan hver av disse deleksamene kontinueres i. Ved én eksamenskoder må hele kurset tas på nytt dersom man ønsker å kontinuere. Ved kontinuasjonseksamen vil det påløpe kontinuasjonsavgift. Vær oppmerksom på at du må kontinuere i den siste versjon av kurset med oppdatert pensumlitteratur og eksamenform. Studenten må gjøre seg kjent med nyeste versjon av kursbeskrivelsen.

### Tilleggsinformasjon

Tillit og redelighet er avgjørende for all akademisk virksomhet. Å vise akademisk redelighet er faglige ansattes og studenters ansvar, og prinsippene er nedfelt i BIs regelverk.

Notater, oppgaver eller personlige konsultasjoner basert på tidligere semesters arbeid må ikke benyttes. Alle oppgaver som leveres inn kan bli skannet for plagiering gjennom Ephorus i It's learning. Brudd på regelverket vil håndteres i henhold til BIs *Forskrift om studier og eksamen*. Ta kontakt dersom du har spørsmål om prinsippene for akademisk redelighet.