



ENT 3501 Oppstart av bedrift

Studium

Bachelorstudiet i entreprenørskap og økonomi (2. år)

Kursansvarlig

Tor Haugnes

Institutt

Institutt for innovasjon og økonomisk organisering

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

I dette kurset ser en på hvordan en bedrift må utformes og operativt settes sammen for å gjøre det som forretningskonseptet beskriver. Kurset tar utgangspunkt i ressurs- og nettverksteori som analytisk rammeverk. Videre gjennomgås hvordan en organiserer funksjoner i en bedrift for å løse bedriftens oppgaver. Det fokuseres på bedriftens styringsstruktur, og spesielt på funksjoner knyttet til produkt/tjenesteutvikling, marked/salg og finansiering og økonomistyring. Videre vil studentene få kunnskap om nettverksorganisering og strategiske allianser. Studentene skal i løpet av kurset igangsette, drive og evt. legge ned egne bedrifter, enten som "Studentbedrift" eller som ordinært selskap.

Læringsmål

Kunnskapsmål

I løpet av kurset skal studentene tilegne seg generell kunnskap om:

- Entreprenørskapsteori
- Veien fra forretningside til drift
- En bedrifts operative funksjoner og styringssystemer
- Nettverksutvikling

Ferdighetsmål

- Evne å operasjonalisere en forretningsplan
- Erfaring med samarbeid for å nå en bedrifts mål
- Designe, gjennomføre og reflektere over en bedriftsorganiseringsprosess

Holdningsmål

Studentene skal oppnå evne til kritisk og kreativ refleksjon over etiske og økonomiske konsekvenser av hvordan organisasjoner og bransjer organiseres, og hvordan de kan organiseres annerledes for å styrke deres bidrag til ulike interesser. Videre skal studentene utvikle evne til kritisk refleksjon over hvordan ivareta hensyn til miljø, personale og andre interesser i organisering av nye virksomheter.

Forkunnskaper

ENT 3400 Introduksjon til entreprenørskap eller tilsvarende erfaring med å utvikle en forretningsplan.

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Read, Stuart ... [et al.]. 2011. Effectual entrepreneurship. Routledge

Bokutdrag:

Conway, S. og Jones, O. 2012. "Entrepreneurial networks and the small business", i Carter, S. og Jones-Evans, D. (redaktører): Enterprise and small business : principles, practice and policy. 3rd ed. Pearson. 338-360

Penrose, E. 1995. The theory of the growth of the firm. Oxford University Press. "Kap III The productive opportunity of the firm and the "entrepreneur"", s.31-42.

Schumpeter, J.A.. 2000. "Entrepreneurship as innovation", i Swedberg, R. (red.) Entrepreneurship: The social science view. Oxford management readers. s. 51-75

Artikler:

Baker, T. og Nelson. R.. 2005. "Creating something from nothing: Resource construction through entrepreneurial bricolage". Administrative Science Quarterly. 50 (3). 329-366

Jonsson, Sara og Jessica Lindberg. 2013. The development of social capital and financing of entrepreneurial firms: from financial bootstrapping to bank funding. Entrepreneurship Theory & Practice. July. 661-685

Powell, E. Erin og Ted Baker. 2014. It's What You Make of It : Founder Identity and Enacting Strategic Responses to Adversity. Academy of Management Journal. 57(5). 1406-1433

Anbefalt litteratur

Emneoversikt

- Oppstartsprosessen
- Entreprenøren
- Entreprenørskapsteori
- Selskapsorganisering og styring
- Nettverk og allianser
- Forretningsplan og pitching

Dataverktøy

Det benyttes ingen spesielle dataverktøy i kurset.

Læreprosess og tidsbruk

Kurset gjennomføres med forelesninger og det forventes aktiv klassesdeltakelse. Studentene skal delta i en bedriftsetablering, enten gjennom å starte en studentbedrift etter UE, Ungt entreprenørskaps mal, eller ved å bruke aktiviteter i en bedrift studenten selv har aktivt eierskap i. Studentene skal holde 1 presentasjon over et pensum og en pitch. Det inviteres også til deltagelse i fylkesmesterskap i studentbedrift, hvor UE-studentbedriftene har mulighet for kvalifisering til NM.

I kurset benyttes elektroniske mapper som en del av arbeids- og evalueringsformen. En mappe er en systematisk samling med studentarbeider som viser innsats, prosess, progresjon og refleksjon gjennom semesteret. Innleveringene gjøres individuelt, bortsett fra essay knyttet til pensum og forretningsplanen som leveres bedriftsvis.

Den elektroniske mappen skal bestå av følgende innleveringer:

- problemnotat knyttet til en utfordring ved bedriften (3 sider)
- essay knyttet til pensum (5 sider)
- essay med refleksjon over læring av egen bedriftsetablering (2 sider)
- forretningsplan
- skriftlig bekreftelse på opprettelse av studentbedrift, evt. egen bedrift
- skriftlig bekreftelse på avvikling, evt. fortsettelse i egen regi

I tillegg til mappen evalueres studentene muntlig på:

- 1 muntlig presentasjon av pensum (individuelt).
- 1 pitch (Pr.bedrift).

Anbefalt tidsbruk:

Aktivitet	Timebruk
Deltakelse på forelesninger	36
Pensum/Skriftlige oppgaver	82
Arbeid med egen bedrift	82
Anbefalt tidsbruk totalt	200

Ressursbruk

36 timer - Forelesninger/bedriftsveiledning

9 timer - Lokale prosesser/kursadm.

OBS! Ved sensuren blir mappen vurdert av både intern og ekstern sensor. De muntlige presentasjonene blir imidlertid vurdert i forelesningene og karaktersettes kun av foreleser/kursansvarlig, som til slutt fastsetter endelig prosesskarakter.

Eksamen

Endelig karakter i kurset fastsettes på bakgrunn av en prosess hvor følgende elementer inngår:

Del 1 - Mappe, teller 70% av karakteren

Mappen bygges opp elektronisk i løpet av semesteret. For spesifisering av innhold i mappen; se punktet Læreprosess og tidsbruk. Nøyaktige tidspunkter for mappeoppgaver oppgis ved kursstart. Arbeidene i den elektroniske mappen på It's Learning skrives ut i 3 eksemplarer og leveres for sensur av hver student.

Del 2 - Muntlige presentasjoner (2 stk), teller 30% av karakteren.

Begge deler må bestås for å oppnå endelig karakter. Tid for de enkelte innleveringene oppgis ved kursstart.

Eksamenskode(r)

ENT 35011 - Prosessevaluering, teller 100% for å oppnå endelig karakter i kurset ENT 3501 Oppstart av bedrift, 7.5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler tillatt.

Eksamensinformasjonen på studentportalen @BI forklarer bruk av hjelpemidler ved skriftlig skoleeksamen. Legg særlig merke til bruk av kalkulator. https://at.bi.no/NO/Pages/Exa_Hjelpemidler-til-eksamen.aspx

Kontinuasjon

Kontinuasjonseksamen avholdes ved neste ordinære gjennomføring av kurset. Ved kontinuasjon må alle eksamenskomponentene tas på nytt

Tilleggsinformasjon