



GJELDER FOR STUDIEÅRET 2014/2015

BIK 2907 Styrekompetanse II

Studium

Spesialkurs

Kursansvarlig

Atle Midttun, Frode Solberg

Institutt

Institutt for innovasjon og økonomisk organisering

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

Kurset er en oppfølging av kurset Styrekompetanse I, og tar opp elementer som styreprosesser og styreledelse. Kurset bygger på det grunnlaget som er lagt i Styrekompetanse I.

Læringsmål

Deltagerne skal:

Kunnskapsmål:

ha kjennskap til norsk lov og internasjonale standarder for styrearbeid og -ansvar
forstå hvorledes styret arbeider med selskapets risiko, og egen risiko ved å være styremedlem
forstå corporate governance prinsippene
kjenne til nye økonomiske trender

Ferdighetsmål:

anvende teori på praktiske problemstillinger
evne til å planlegge og følge opp arbeidet med styresaker
evne å lede styremøter

Holdningsmål:

Etiske vurderinger i styrerommet gjennom påvirkning av felles holdninger
Respekt for styrearbeidets kompleksitet
Respekt for hva som kreves av tid til forberedelser for å utøve det gode styrearbeidet

Forkunnskaper

Tilsvarende kunnskaper som er beskrevet i Styrekompetanse I.

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Selvik, Arne. 2009. Styreverden. Fagbokforlaget

Annet:

Aksjeloven av 13. juni 1997, nr. 44, supplert med Lov om endring av aksjeloven mv. av 14.juni 2013, nr. 41.
Norsk anbefaling Eierstyring og selskapsledelse. www.nues.no. 54 sider
Selvvalgt pensum på minst 3 artikler/kapitler i tillegg til obligatorisk litteratur. Liste over aktuelle artikler/kapitler deles ut ved kursstart

Anbefalt litteratur

Bøker:

Huse, Morten. 2011. Styret : tante, barbar eller klan?. 4. utg. Fagbokforlaget
Lütken, Merete. 2013. Supergirl : finansthiller. Pargas
Standal, Elbjørg Gui og Arild I. Søland. 2009. Håndbok i økonomi for styremedlemmer. 2. utg. Universitetsforlaget

Emneoversikt

Etablering, vekst og avvikling

Styrets arbeid med forretningsutvikling og innovasjon

Innovasjonssystemer og muligheter

Risikohåndtering, kriser og omstilling

Representativitet og interesser:

Styrets rolle i forhold til eiere og daglig leder

Styrets rolle i forhold til andre interesser (som revisorer, analytikere, media)

Ansatterepresentanter

Corporate-governance tradisjonen

Styrer i ulike selskap: non profit, familieselskap, offentlige selskap

Prosesser i styrearbeidet

Organisering av arbeidet i styrekollegiet

Resultatoppfølging

Etikk og kultur

Styreevaluering

Rekruttering og valgkomiteens rolle

Internasjonale trender som påvirker styrearbeidet

Nye trender i økonomisk utvikling

Bedrifters samfunnsansvar og trippel bunnlinje

Etterlevelse og åpenhet

Dataverktøy

itslearning

Læreprosess og tidsbruk

Kurset gjennomføres med 36 undervisningstimer over fem dager, to dager pluss tre dager.

Deltakelse i undervisningen	36 timer
Forberedelse til forelesning/lese litteratur	80 timer
Skrive fagoppgave	54 timer
Oppgaveløsning	15 timer
Selvstudium og kollokvier	15 timer

Progresjonen sikres gjennom debatter og diskusjoner under samlingene. Det gis veiledning til arbeidet med prosjektoppgaven, og studentene må etter første samling sende inn problemstillingen det skal arbeides med og forslag til litteratur. Foreleser gir tilbakemeldinger på denne, i tillegg til veiledning under samlingene.

Eksamen

Eksamensform er en prosjektoppgave. Prosjektoppgaven utleveres ved studiestart, og den skal leveres ved semesterets slutt. Prosjektoppgave kan løses individuelt eller i grupper på inntil tre studenter.

Eksamenskode(r)

BIK 29071 Styrekompetanse II. Prosjektoppgave; teller 100% for å oppnå godkjent karakter i kurset BIK 2907, 7,5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Kontinuasjon

Kontinuasjon ved neste ordinære gjennomføring.

Tilleggsinformasjon