



GJELDER FOR STUDIEÅRET 2011/2012

ELE 3737 Styre- og utvalgsarbeid

Studium

Valgkurs

Kursansvarlig

Elbjørg G Standal

Institutt

Institutt for innovasjon og økonomisk organisering

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

Kurset skal gi kunnskaper om sentrale problemstillinger og teorier som har betydning for praktisk utøvelse av styreverv i privat og offentlig sektor, samt frivillige organisasjoner og utvalg. Sentralt i kurset er forståelsen for sammenhengen mellom foretakets eller organisasjonens mål og styringssystem. Gjennom kurset blir det lagt vekt på den praktiske organiseringen og prosessene i styrerommet. Tema som er aktuelle i samfunnsdebatten blir trukket inn i kurset.

Læringsmål

Kunnskapsmål

- Kunne drøfte teoretiske perspektiver for styre- og utvalgsarbeid i et praktisk perspektiv
- Kjenne til de viktigste lover, regler og rammebetingelser som styrer og utvalg må forholde seg til
- Kjenne til sentrale prinsipper for økonomistyring, kommunikasjons- og beslutningsprosesser

Ferdighetsmål

- Utvikle metoder for samspillet mellom daglig leder og styret
- Utvikle metoder for å kontrollere de disposisjoner den utøvende ledelse foretar
- Utvikle system for nettverksbygging og allianser

Holdningsmål

- Ha et bevisst forhold til rollen som styre- og utvalgsmedlem
- Ha et bevisst forhold til hvilket ansvar og hvilke forpliktelser styre- og utvalgsmedlemmet har overfor ulike interessenter
- Ha et bevisst forhold til etiske problemstillinger knyttet til det å være styremedlem, styreleder eller utvalgsmedlem

Forkunnskaper

Ingen krav til formelle kunnskaper, men studentene bør ha innsikt i organisasjon og ledelse på bachelornivå, samt en økonomisk grunnforståelse på samme nivå. Erfaring frar og interesse for studentarbeid vil være en fordel

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Bråthen, Tore. 2008. Selskapsrett. 3. utg. Focus: Universitetsforlaget
Huse, Morten. 2011. Styret : tante, barbar eller klan?. 4. utg. Fagbokforlaget

Annet:

Aksjeloven av 13. juni 1997, nr. 44. (Bør være etter 01.01.2010)

Anbefalt litteratur

Bøker:

Levorsen, Stein O. 2010. Styrearbeid i praksis: innføring i styrets hovedoppgaver og

arbeidsform med eksempler og bedriftshistorier. 7. utg. Universitetsforlaget
Standal, Elbjørg Gui og Arild I. Søland. 2009. Håndbok i økonomi for styremedlemmer. 2. utg.
Universitetsforlaget. ss 9-117

Emneoversikt

- Formelle lover, vedtekter, regler og forordninger av betydning for styrets og utvalgets arbeid samt den enkelte aktørs ansvars- og myndighetsforhold.
- Lov om Aksjeselskaper av 1997
- Brønnøysundregisteret; formell registrerings – og rapporteringsplikt
- Styrets ansvar for utvikling av organisasjonens overordnede styringsverktøy, forholdet til omverdenen, nettverk samt intern og ekstern kommunikasjon
- Teoretiske perspektiver på styrearbeid
- Styrets ansvar i forhold til økonomi- og regnskapsfunksjonen.
- Styrets oppgaver sett fra eiernes, bedriftens og medlemmenes side
- Rollefordeling mellom eiere, styre, og administrativ ledelse. Rollekonflikter
- Samarbeid mellom styret, utvalget og daglig ledelse
- Formell oppbygging og uformell samhandling
- Styrets kompetanse og sammensetning, samt utvikling av styrets og utvalgets kompetanse
- Styret og situasjonsbestemte forhold
- Evaluering av styrets og utvalgets arbeid

Dataverktøy

Det er ingen krav til verktøy i kurset.

Læreprosess og tidsbruk

Kurset gjennomføres med fem hele dagers undervisning á 7 timer over ett semester. I løpet av perioden skal studentene løse og presentere en oppgave.

Det forutsettes at studentene deltar aktivt i undervisningen.

Anbefalt tidsforbruk:

Aktivitet	Timebruk
Deltagelse på undervisning	30
Deltagelse på gjennomgang av gruppearbeid	5
Forberede presentasjon i klassen	10
Selvstudium - pensum	55
Eksamen - Prosjektoppgave	100
Anbefalt tidsbruk totalt	200

Ressursbruk

30 timer undervisning
5 timer gjennomgang av presentasjoner
9 timer veiledning
1 time administrasjon av læreprosessen
45 timer totalt

Eksamen

Kurset avsluttes med innlevering av en prosjektoppgave.
Prosjektoppgaven utleveres ved studiestart og den skal leveres ved semesterets slutt.
Prosjektoppgaven kan løses individuelt eller i grupper på inntil 3 studenter, og skal omfatte en rapport der studentene skal intervju fire erfarne styremedlemmer.

Eksamenskode(r)

ELE 37371 Prosjektoppgave som teller 100% for å oppnå endelig karakter i kurset ELE 3737
Styre- og utvalgsarbeid, 7,5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler er tillatt.

Under punktet eksamensinformasjon i studiehandboken på web finnes det definisjoner av hjelpemidler ved skriftlig skoleeksamen. Legg særlig merke til bruk av kalkulator.
<http://www.bi.no/studiehandbok/hjelpemidler>

Kontinuasjon

Ved neste ordinære gjennomføring av kurset.

Tilleggsinformasjon

