



GJELDER FOR STUDIEÅRET 2010/2011

GRA 6999 Masteroppgave i regnskap og revisjon

Studium

Master i Regnskap og revisjon, Thesis

Kursansvarlig

Institutt

Institutt for regnskap - revisjon og jus

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

30

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

En mastergrad omfatter et selvstendig arbeid på minimum 30 studiepoeng (Masterforskriften §6).

Læringsmål

Formålet med masteroppgaven er at studentene skal utføre et selvstendig arbeid. Studentene skal velge emne(r) og definere problemstilling(er) og arbeidet skal vise tilknytning til forskning og bruk av metode.

Forkunnskaper

Obligatorisk litteratur

Anbefalt litteratur

Emneoversikt

Som del av masteroppgaven må studentene gjennomføre et metodekurs (10 timer), som gir innsikt i kvalitativ, kvantitativ og juridisk metode. Metodekurset omfatter en prøve eller en annen egnet evaluering, etter kursansvarligs valg. Evalueringen gis karakteren bestått / ikke bestått, og må være bestått for at masteroppgaven kan godkjennes. For øvrig gis det ikke separate studiepoeng for metodekurset. Studenter som har gjennomført annet relevant metodekurs på masternivå kan etter søknad få fritak fra metodekurset.

Dataverktøy

Læreprosess og tidsbruk

Som hovedregel skal masteroppgaven skrives i grupper på to studenter. Studenter som ønsker å utarbeide masteroppgaven alene, må søke særskilt om dette og begrunne søknaden. Arbeidet med masteroppgaven begynner normalt med metodekurset, som gjennomføres tidlig i 2. semester. For studenter som følger et alternativt studieløp og er fraværende i denne perioden kan metodekurset alternativt gjennomføres om sommeren mellom 2. og 3. semester.

Studenter må registrere masteroppgaven på følgende skjema: "Master thesis registration form" innen 1. mai i 2. semester. Dette gjelder også for studenter som på grunn av alternativt studieløp ikke har gjennomført metodekurset på dette tidspunktet. Denne gis karakter bestått/ikke bestått. Ved registreringen leveres et notat på 2 til 3 sider som beskriver tema for oppgaven, problemstilling, forslag til metodeanvendelse og relevant litteratur om emnet. Studentene må også levere inn et forprosjekt innen 15. januar i 4. semester. Forprosjektet blir evaluert av veileder og tilbakemelding gis i form av bestått / ikke bestått. Siste frist for innlevering av masteroppgaven er 1. september etter 4. semester. Det gis normalt 10 timers veiledning til en ordinær masteroppgave.

Masteroppgaven i regnskap og revisjon skrives på norsk eller engelsk.

Eksamen

Registrering av oppgaven: karakter bestått/ikke bestått

Forprosjekt: Tilbakemelding gis i form av bestått/ikke bestått. (frist 15. januar 4. semester)

Endelig innlevert masteroppgave: Tilbakemelding gis i form av samlet karakter. (frist 1. september etter 4. semester)

Eksamenskode(r)

GRA69991 Registrering av masteroppgave / Thesis proposal (Thesis registration form)

bestått/ikke bestått

GRA69992 Forprosjekt og endelig oppgave / Preliminary thesis report and the final thesis (Æ)

Hjelpemidler til eksamen**Kontinuasjon**

Dersom masteroppgaven ikke er bestått (karakter F) kan studenten 1) skrive en ny masteroppgave, eller 2) omskrive innlevert masteroppgave og få en karakter ikke bedre enn E. Se forøvrig Studiereglement.

Tilleggsinformasjon

Tillit og redelighet er avgjørende for all akademisk virksomhet. Å vise akademisk redelighet er faglige ansattes og studenters ansvar, og prinsippene er nedfelt i BIs regelverk.

Notater, oppgaver eller personlige konsultasjoner basert på tidligere semesters arbeid må ikke benyttes.

Alle oppgaver som leveres inn kan bli skannet for plagiering gjennom Safe Assignment i Blackboard.

Brudd på regelverket vil håndteres i henhold til BIs *Forskrift om studier og eksamen*. Ta kontakt dersom du har spørsmål om prinsippene for akademisk redelighet.