



GJELDER FOR STUDIEÅRET 2010/2011

BIK 2917 Organisasjonsutvikling og endring

Studium

Spesialkurs

Kursansvarlig

Institutt

Institutt for ledelse og organisasjon

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

Organisasjonslæring og lederen/konsulenten som endringsagent.

Team, avdelinger og organisasjoner står stadig overfor nye utfordringer. Ledere og fagspesialister må i større grad fungere som endringsagenter og pådrivere. Vi må utvikle fleksible team og organisasjoner som kan tilpasse seg endringer gjennom skrittvis læreprosesser. I dette kurset går vi gjennom de ulike fasene i en endringsprosess, trinn for trinn. Spesiell vekt legges på "suksessfaktorer og fallgruver" ved endring.

Læringsmål

Kunnskapsmål

Etter at kurset er avsluttet skal deltakerne:

1. Kjenne de ulike fasene i en endringsprosess
2. Ha god innsikt i suksessfaktorer og fallgruver ved endring.
3. Bli mer klar over sine egne ressurser og talenter vedr. endring, samt videreutvikle dette
4. Kjenne til rollen som endringsagent

Ferdighetsmål

1. Bruke en systematisk metode for å oppnå endring i team, avdelinger eller en organisasjon.
2. Identifisere motstand mot forandring og bruke strategier for å overvinne motstanden.
3. Bruke konkrete verktøy og virkemidler i et endringsarbeid
4. Kunne gi bidrag som diskusjonspartner og endringsagent i konkrete prosjekter
5. Kunne være en pådriver for å videreutvikle et team, en avdelingen og en organisasjon
6. Bygge nettverk og maktallianser der deltakerne kan støtte og utfordre hverandre

Holdningsmål

1. Ha en altruistisk grunnholdning og hjelpe medarbeidere og kunder til å lykkes
2. Kunne reflektere over egne verdier, tanker og atferd
3. Være bevisst positive og negative konsekvenser ved gjennomføring av endringsprosesser

Forkunnskaper

Deltakerne bør ha grunnleggende innsikt i organisasjon og ledelse.

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Brown, Donald R. and Don Harvey. 2010. An experiential approach to organization development. 8th ed. Upper Saddle River, N.J. : Pearson Prentice Hall. 490 sider. Ny utgave ventet april 2010

Anbefalt litteratur

Bøker:

Klev, Roger og Morten Levin. 2009. Forandring som praksis : læring og utvikling i organisasjoner. 2. utg. Bergen : Fagbokforlaget

Emneoversikt

En plattform for endring

- Utfordringer og muligheter team, avdelinger og organisasjoner står overfor
- Paradokser og dilemmaer ved endring
- Fornyng og revitalisering av organisasjonen: Å identifisere og påvirke organisasjonskultur
- Å kunne leve ut den nye kulturen

Endringsprosessen

- Fasene i en endringsprosess, - trinn for trinn. Betydningen av fleksibilitet og læring
- Diagnose: Kartlegging og analyse av en organisasjon, en avdeling eller et team
- Målsetting: Enighet om ønsket situasjon
- Planlegging av tiltak. Forankring av prosessen. Informasjon, involvering, tillit og forpliktelse

Virkemidler

- Verktøy og metoder for gjennomføring av prosessen. Evaluering, læring og belønning
- Motstand mot forandring. Strategier for å overvinne motstand
- Suksessfaktorer og fallgruver ved endring: Betingelser og strategier for å lykkes
- "Verktøykasse" ved endring

Fremtid

- Rollen som konsulent og endringsagent. Ulike konsulentstiler.
- Kontinuerlig utvikling og endring av organisasjoner. Bruk av skrittvisse læreprosesser.
- Trender. Organisasjonsutvikling og endring i fremtiden.

Dataverktøy

Det benyttes ikke dataverktøy i dette kurset.

Læreprosess og tidsbruk

Kurset gjennomføres med 42 kurstimer over ett semester.

Eksamen

Utarbeidelse av prosjektoppgave.

Første kursdag utleveres en prosjektoppgave. Prosjektoppgaven vil normalt omfatte planlegging, gjennomføring og/eller evaluering av endringsarbeid i et team, en avdeling eller en organisasjon. Den enkelte deltaker står imidlertid fritt mht. den endelige formulering av det prosjektarbeidet som skal gjennomføres. Problemstillingen kan gjerne hentes fra egen arbeidsplass. Deltakerne jobber gjennom hele kurset med sitt prosjekt. Foreleser vil først og fremst gi innsikt og oversikt over fagområdet organisasjonsutvikling og endring, men også diskutere prosjektarbeidet med deltakerne.

Prosjektoppgaven utarbeides alene eller i gruppe med inntil tre deltakere. Besvarelsen skal være på maksimalt 20 sider.

Eksamenskode(r)

BIK 29171 - Prosjektoppgave; teller 100% for å oppnå godkjent karakter i kurset BIK 2917; 7,5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler er tillatt.

Kontinuasjon

Kontinuasjon ved neste gjennomføring av eksamen.

Tilleggsinformasjon