



JUR 3420 Forretningsjus

Studium

Bachelorstudiet i eiendomsmegling (1. år), Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon (1. år), Bachelorstudiet i økonomi og forretningsjus (1. år)

Kursansvarlig

Institutt

Institutt for regnskap - revisjon og jus

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

7,5

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

Kurset gir en innføring i de mest sentrale forretningsjuridiske emnene. Kunnskap om de rettslige rammene i næringslivet er helt avgjørende for om en bedrift kan etableres og overleve, uavhengig av bransje. De økonomiske konsekvensene av manglende juridiske kunnskaper, for eksempel innen kontraktsrett eller erstatningsrett, kan bli store. For bedrifter som skal etablere seg vil grunnleggende kunnskaper om eierform, styreansvar og arbeidsgiveransvar gi et stort konkurransefortrinn. Kurset skal gi studentene en grundig innsikt i den rettslige reguleringen, samt en innføring i hvordan reglene skal forstås. Kurset fokuserer først og fremst på det forretningsjuridiske fagområdet og er dermed tilpasset alle studier på BI.

Læringsmål

Kunnskapsmål:

Studentene skal i løpet av kurset tilegne seg grunnleggende kunnskaper om det juridiske rammeverket som har betydning for en bedrift.

Ferdighetsmål:

Studentene skal kunne redegjøre for de sentrale retts- og ansvarsforhold knyttet til kunder, bedriftseiere og ansatte. De skal kunne identifisere juridiske problemstillinger og være i stand til å foreta en analyse av et problemkompleks forankret i juridiske kilder.

Etter å ha gjennomført fellesdelen av kurset skal studentene kunne anvende de viktigste rettsreglene som gjelder for all type næringsvirksomhet. Etter en fordypning i et spesialemne tilpasset det enkelte studium skal studentene kunne redegjøre for de særlige regler tilknyttet dette tema.

Holdningsmål:

Studentene skal i tillegg kjenne til den gråsonen som ligger utenfor de klart definerte regler og de etiske prinsipper som er etablert ved rettslige standarder i lovgivningen, samt ha en bevisst holdning til hvordan dette kan løses i praksis.

Forkunnskaper

Ingen særskilte forkunnskaper

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Langfeldt, Sverre F. og Tore Bråthen. 2009. Lov og rett for næringslivet. 16. utg. Oslo : Universitetsforlaget : Focus forlag. kap 1, 4, 5, 6, 9 og 10 i fellesdelen. Kap 2 eller kap 12 i spesialemne. (2008 utgaven kan også benyttes)

Langfeldt, Sverre F., red. 2009. Næringslivets lovsamling 1687-2009 til Lov og rett for næringslivet. 16. utg. Oslo : Universitetsforlaget : Focus forlag

Annet:

Langfeldt, Sverre F. og Øyvind Ursin Kavåg. 2007. Arbeidshefte i juridiske emner. Oslo: Focus Forlag

Anbefalt litteratur

Bøker:

Gundersen, Fridtjof Frank. 2004. Praktisk jus, spørsmål og svar : 436 kommenterte eksempler. 8. utg. Sandvika : Fr. Fr. Gundersen

Langfeldt, Sverre F. 2006. Oppgavesamling i rettslære med løsningsveiledninger. 9. utg. Oslo: Focus Forlag

Emneoversikt

- Oversikt over rettskilder og juridisk metode
- Hovedpunkter i avtaleretten
- Hovedpunkter i kjøpsretten
- Arbeidsrett
- Erstatningsrett
- Selskapsrett
- Spesialemerne inndelt etter studium:
 1. Penge og kredittrett (Økonomi og administrasjon, Økonomi og forretningsjus) eller
 2. Markedsføring av eiendom/foretak (Eiendomsmedling)

Dataverktøy

Dataverktøy benyttes ikke i dette kurset.

Læreprosess og tidsbruk

Kurset gjennomføres med forelesninger over 45 kurstimer, fordelt på de ulike emner i pensum. Fordeling av de ulike emner, tilhørende fellesdel og spesialemerne, vil fremgå av en forelesningsplan. Som en del av undervisningsopplegget skal studentene jobbe med mindre case eller kontrolloppgaver tilknyttet hvert emne. Case og oppgaver gjennomgås i plenum. Forelesningsformen forutsetter at studentene før hver forelesning har satt seg inn i pensumstoffet og rettsreglene for det aktuelle emnet. I hovedsak vil kun sentrale problemstillinger i pensum bli behandlet og utdypet på forelesningene. Det forutsettes at hjelpemidlene og særlig lovsamling medbringes til forelesningene, og at studentene blir fortrolige med dem gjennom studiet av de ulike emner. Deler av pensum må tilegnes på egen hånd (selvstudium).

Aktivitet	Timebruk
Deltagelse i undervisning	35
Foreleserstyrt oppgavetrening	10
Forberedelse til undervisning	45
Selvstudium/lese litteratur	45
Arbeid med case/oppgaver	60
Eksamen	5
Anbefalt tidsbruk totalt	200

BI Nettstudier

I kursgjennomføringen ved BI Nettstudier benyttes den nettbaserte undervisningsplattformen Apollon. Her publiserer nettlærer fagstoff, øvingsoppgaver (inklusive innsendingsoppgaver med tilbakemeldinger), samt eventuelle case og digitale læringsressurser. Studentene gis mulighet til å kommunisere med nettlærer og medstudenter. Det gjennomføres intensivundervisning på samlinger i begynnelsen av semesteret og før eksamen. Nettstudentene tilbys også en studieguide, som er en pedagogisk veiledning til pensumlitteraturen.

Aktivitet	Timebruk
Deltagelse i undervisning (helgesamlinger)	8
Foreleserstyrt oppgavetrening *	10
Forberedelse til undervisning	12
Arbeid med pensumstoff, studieguide, innsendingsoppgaver og case, oppgaver, aktiviteter på Apollon	165
Eksamen	5
Anbefalt tidsbruk totalt	200

* Gjennomføres via Apollon

Ressursbruk

Ordinære forelesninger 35 timer

Arbeid med case i undervisningen 10 timer

Oppgaver og case vil være en del av undervisningen i auditoriet, men er basert på at studentene selv jobber med små case, enten ved at det gis tid til dette i selve undervisningen eller ved "hjemmelekser". Case og oppgaver skal alltid gjennomgås i plenum, med åpning for diskusjon

Fordeling av tid på delemner:

Oversikt over rettskilder og juridisk metode, 3 timer

Hovedpunkter i avtaleretten, 6 timer med case

Hovedpunkter i kjøpsretten, 9 timer med flere case

Arbeidsrett, 6 timer med case

Erstatningsrett, 3 timer

Selskapsrett, 6 timer med case

Spesialemne inndelt etter studium: 9 timer med flere case

1. Penge og kredittrett (Økonomi og administrasjon, Økonomi og forretningsjus) eller

2. Markedsføring av eiendom/foretak (Eiendomsmegling)

Repetisjon og gjennomgang av oppgaver, 3 timer (i felles økt)

Delelmene Juridisk metode, avtalerett og kjøpsrett kan kjøres felles med JURxxxx

Markedsrett. Dette anslås altså til 18 timer.

Eksamen

Kurset avsluttes med en 5 timers individuell skriftlig eksamen.

Eksamenskode(r)

JUR 34201 - Skriftlig eksamen som teller 100 % for å få karakter i kurset JUR 3420

Forretningsjus, 7,5 studiepoeng.

Hjelpemidler til eksamen

Alle skriftlige hjelpemidler er tillatt til eksamen.

Kontinuasjon

Kontinuasjonseksamen avholdes ved neste ordinære gjennomføring av kurset.

Tilleggsinformasjon