



EMS 2302 Oppgjør av eiendomshandler

Studium

Bachelorstudiet i eiendomsmegling (3. år)

Kursansvarlig

Institutt

Institutt for regnskap - revisjon og jus

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

6

Undervisningsspråk

Norsk

Innledning

Mål

Basert på undervisningen i eiendomsmegling og jus, skal studentene få sikker forståelse av behandling og regnskapsføring av betrodd midler (klientmidler) og for oppgjør og omsetning av fast eiendom. Etter fullført studium skal studentene kunne foreta oppgjør for alle typer eiendomshandler som foretas gjennom eiendomsmegler, og de skal kunne håndtere de dokumenter som inngår i de forskjellige transaksjonstypene.

Forkunnskaper

Bedriftsøkonomstudiet eller tilsvarende.

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Lyngtveit, Christina og Line Taylor Hagen, red. 2008. Oppgjør og oppgjør rutiner : med føring i reskontro og posteringsjournal. 4. utg. Oslo : Norges eiendomsmeglerforbund
Norges Eiendomsmeglerforbunds Håndbok

Annet:

Marie Brunes. 2009. Oppgavesamling oppgjør. BI. Dette er en oppgavesamling som er under utvikling, og som beregnes å være ferdig i løpet av første halvår 2009
Relevante lovtekster (Norges Lover, særtrykk m.v.)

Anbefalt litteratur

Emneoversikt

1. Oppgjør

- Gebyr- og provisjonsberegninger
- Oppgjørsoppstillinger
- Pro & Contra
- Inneståelseserklæringer/bundet mandat
- Avsluttende oppgjør til selger
- Innfrielse av heftelser og overføring av lån til ny eiendom
- Overbeheftede eiendommer
- Klientkonti- og renteavregning

2. Eiendomsmeglerregnskap

- Regnskaps- og rapporteringsregler i henhold til særskilte bestemmelser og forskrifter
- Organisering av oppgjørstjenesten og regnskapet i et meglerforetak
- Bokføring av oppgjørstransaksjoner i forbindelse med gjennomføring av eiendomshandelen med særlig vekt på formelle krav til regnskapsmessig

behandling av betrodde midler (klientreskontro/klientansvar)
- klientmidler - føring bokføringsspesifikasjon, kontospesifikasjon, kunde- og leverandørspesifikasjon.

Dataverktøy

Rettsdata.no

Gjennomføring

Kurset foreleses over 52 kurstimer. Studentene vil få utlevert oppgaver til løsning på egen hånd eller i grupper. Ved siden av forelesningene må studentene beregne en betydelig egeninnsats med oppgaveløsning.

Kurset gjennomføres med to undervisningskurs:

- EMS 2303 Oppgjør av eiendomshandler, 1. semester - høst
- EMS 2304 Oppgjør av eiendomshandler, 2. semester - vår

Eksamen

Kurset avsluttes med en fire timers individuell skriftlig eksamen.

Eksamenskode(r)

EMS 23021 - Skriftlig eksamen, teller 100% for å oppnå karakter i kurset EMS 2302 Oppgjør av eiendomshandler, 6 studiepoeng

Hjelpemidler til eksamen

Norges Lover, særutgaver av lover, fotokopier av lover, lovutkast (bare lovteksten) og forskrifter.

Norges Eiendomsmeglerforbunds håndbok.

Det er også tillatt å bruke rentetabell og en BI-definert eksamenskalkulator.

Under punktet eksamensinformasjon i studiehåndboken på web finnes det definisjoner av hjelpemidler ved skriftlig skoleeksamen. Legg særlig merke til bruk av kalkulator.
<http://www.bi.no/studiehandbok/hjelpemidler>.

Kontinuasjon

Kontinuasjonseksamen ved neste ordinære gjennomføring av kurset.

Tilleggsinformasjon

I forbindelse med revidering av Bachelorstudiene fra og med studieåret 2009/2010, blir det endringer i sammensetningen av kurs i studiene, samt endringer i de enkelte kurs.

Dette kurset undervises siste gang høsten 2010. Kontinuasjonseksamen tilbys hvert semester fom høsten 2011 tom. våren 2013.