



GJELDER FOR STUDIEÅRET 2008/2009

EMS 2302 Oppgjør av eiendomshandler

Studium

Bachelorstudiet i eiendomsmegling (3. år)

Kursansvarlig

Janicke L Rasmussen, Hildur Høiland

Institutt

Institutt for regnskap - revisjon og jus

Semester

Se studieplan for aktuelt studium

Studiepoeng

6

Undervisningsspråk

Norsk

Mål

Basert på undervisningen i eiendomsmegling og jus, skal studentene få sikker forståelse av behandling og regnskapsføring av betroddede midler (klientmidler) og for oppgjør og omsetning av fast eiendom. Etter fullført studium skal studentene kunne foreta oppgjør for alle typer eiendomshandler som foretas gjennom eiendomsmegler, og de skal kunne håndtere de dokumenter som inngår i de forskjellige transaksjonstypene.

Forkunnskaper

Bedriftsøkonomstudiet eller tilsvarende.

Obligatorisk litteratur

Bøker:

Christina Lyngtveit og Line Taylor Hagen, red.. 2008. Oppgjør og oppgjør rutiner. 4. utg. Oslo : Norges eiendomsmeglerforbund
Norges Eiendomsmeglerforbunds Håndbok

Annet:

Relevante lovtekster (Norges Lover, særtrykk m.v.)

Anbefalt litteratur

Emneoversikt

1. Oppgjør
 - Gebyr- og provisjonsberegninger
 - Oppgjørsoppstillinger
 - Pro & Contra
 - Inneståelseserklæringer/bundet mandat
 - Avsluttende oppgjør til selger
 - Innfrielse av heftelser og overføring av lån til ny eiendom
 - Overbeheftede eiendommer
 - Klientkonti- og renteavregning
2. Eiendomsmeglerregnskap
 - Regnskaps- og rapporteringsregler i henhold til særskilte bestemmelser og forskrifter
 - Organisering av oppgjørstjenesten og regnskapet i et meglerforetak
 - Bokføring av oppgjørstransaksjoner i forbindelse med gjennomføring av eiendomshandelen med særlig vekt på formelle krav til regnskapsmessig behandling av betroddede midler (klientreskontro/klientansvar)
 - klientmidler - føring i kassedagbok, hovedbok og reskontro

Dataverktøy

Rettsdata.no

Gjennomføring

Kurset foreleses over 52 kurstimer. Studentene vil få utlevert oppgaver til løsning på egen hånd eller i grupper. Ved siden av forelesningene må studentene beregne en betydelig egeninnsats med oppgaveløsning.

Kurset gjennomføres med to undervisningskurs:

- EMS 2303 Oppgjør av eiendomshandler, 1. semester - høst
- EMS 2304 Oppgjør av eiendomshandler, 2. semester - vår

Eksamen

Kurset avsluttes med en fire timers individuell skriftlig eksamen.

Eksamenskode(r)

EMS 23021 - Skriftlig eksamen, teller 100% for å oppnå karakter i kurset EMS 2302 Oppgjør av eiendomshandler, 6 studiepoeng

Hjelpemidler til eksamen

Norges Lover, særutgaver av lover, fotokopier av lover, lovutkast (bare lovteksten) og forskrifter.

Norges Eiendomsmeglerforbunds håndbok.

Det er også tillatt å bruke rentetabell og en BI-definert eksamenskalkulator.

Under punktet eksamensinformasjon i studiehåndboken på web finnes det definisjoner av hjelpemidler ved skriftlig skoleeksamen. Legg særlig merke til bruk av kalkulator.

<http://www.bi.no/studiehandbok/hjelpemidler>.

Kontinuasjon

Kontinuasjonseksamen ved neste ordinære gjennomføring av kurset.