



## EMS 2305 Eiendomsmegling II

### Studium

Bachelorstudiet i eiendomsmegling (3. år)

### Kursansvarlig

Hildur Høiland, Tore Bråthen

### Institutt

Regnskap - revisjon og jus

### Semester

Se studieplan for aktuelt studium

### Studiepoeng

9

Eiendomsmegling II tar for seg en del spesialområder innen eiendomsmegling. Studiet bygger videre på undervisningen i Eiendomsmegling I med fordypning i emnene jord- og skogbrukseiendommer, næringseiendommer og salg av nyprosjekter. Kvalitetssikring av eiendomsmeglertjenesten er også tema i dette faget.

### Mål

Etter gjennomført studium skal studenten kunne foreta disse typer eiendomstransaksjoner. Studenten skal kunne anvende rettsreglene for disse typer eiendomstransaksjoner i praksis. Studenten skal kunne håndtere all dokumentbehandling knyttet til transaksjonen, herunder utforme kontrakter tilpasset hver enkelt transaksjon.

Studenten skal også etter gjennomført studium kunne lage rutiner for å sikre at eiendomsmeglingen skjer innenfor de praktiske rammer og de lovbestemte rammer som har betydning for å gjennomføre et korrekt oppdrag. Som i eiendomsmegling I er også undervisningen her nært knyttet til undervisningen i jus for eiendomsmeglere.

### Forkunnskaper

Kurset bygger på undervisningen i EMS 2225 Eiendomsmegling I.

### Obligatorisk litteratur

#### Bøker:

Bråthen, Tore og Margrethe R. Sollid, red. 2006. Eiendomsmegling i praksis del 2. Oslo: Norges eiendomsmeglerforbund.

### Anbefalt litteratur

#### Emneoversikt

- Næringsmegling:
  - Likheter/forskjeller ved boligomsetning
  - Løsningsalternativer ved vurdering av en eiendoms potensiale
  - Verdiberegninger
  - Utforming av salgsoppgave/prospekt
  - Markedsaktiviteter
  - Kontrakt m/tilhørende dokumenter
  - Kombinerte eiendommer
  - Utleie
- Landbruk og skogbruk:
  - Likheter/forskjeller ved boligomsetning
  - Verdiberegninger
  - Konsesjon/odels betydning for salget
  - Utforming av salgsoppgave/prospekt
  - Markedsføring
  - Kontrakt m/tilhørende dokumenter
- Prosjektmegling:
  - Likheter/forskjeller ved boligomsetning
  - Eiendomsmeglernes samarbeid med utbygger/entreprenør
  - Utforming av salgsoppgave/prospekt

Markedsaktiviteter  
Garantistillelser  
Kontrakt m/tilhørende dokumenter

- Kvalitetssikring av meglertjenesten
- IKT-forskrift - krav til et eiendomsmeglerforetak
- Presentasjon av rutiner og verktøy som kan benyttes

### **Dataverktøy**

Dataverktøy benyttes ikke i dette kurset.

### **Gjennomføring**

Kurset gjennomføres over to semestre med totalt 54 kurstimer. Undervisningen skjer ved forelesninger, gruppearbeid og praktisk problemløsning. I tillegg vil det bli utdelt oppgaver og cases som forutsettes løst på individuell basis.

Kurset gjennomføres med to undervisningskurs:

- EMS 2306 Eiendomsmegling II, 1. semester - høst
- EMS 2307 Eiendomsmegling II, 2. semester - vår

### **Eksamen**

Studentene evalueres med en fagoppgave knyttet til eiendomsmeglerbransjen med bakgrunn i pensumlitteraturen. Oppgaven kan løses individuelt eller i grupper på inntil tre studenter. Oppgaven skal løses på en uke.

### **Eksamenskode(r)**

EMS 23051 Eiendomsmegling II, fagoppgave som teller 100% av evalueringen i EMS 2305 Eiendomsmegling II, 9 studiepoeng.

### **Hjelpemidler til eksamen**

Alle hjelpemidler er tillatt til eksamen.

### **Kontinuasjon**

Kontinuasjonseksamen ved neste ordinære gjennomføring av kurset.